



# 2019-2022 STRATEJİK PLANI

**Güncellenmiş Versiyon  
(2020)**

Revizyon No:2 Revizyon Tarihi: 09.07.2020

## İÇİNDEKİLER

1. SUNUŞ.....	4
2. Giriş.....	5
2.1. Vakıf Üniversitelerinde Stratejik Planlamanın Önemi ve Hukuki Çerçevesi .....	5
2.2. Amaç ve Kapsam.....	5
3. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	6
3.1. Vizyon .....	6
3.2. Misyon.....	6
3.3. Temel Değerler.....	6
3.4. Stratejik Alanlar .....	6
3.5. Stratejik Amaçlar ve Hedefler .....	6
4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	10
4.1. Planlama Ekibinin Kurulması .....	10
4.2. Çalışmaların Başlatılması.....	10
4.3. Stratejik Planlama Çalışmalarına Ait Yol Haritası ve Hazırlık Programı .....	10
4.4. Durum Analizinin Yapılması .....	10
4.5. Planlama Sürecinin Organizasyonu.....	10
4.5.1. Kuruluşun Üst Yöneticisi .....	10
4.5.2. Stratejik Planlama Kurulu .....	10
4.5.3. Stratejik Plan Güncelleme ve İzleme Kurulu .....	11
5. DURUM ANALİZİ.....	13
5.1. Tarihî Gelişim.....	13
5.2. Organizasyon Yapısı .....	14
5.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	14
5.4. Faaliyet Alanları ile Hizmetlerin Belirlenmesi.....	15
5.5. Paydaş Analizi.....	16
5.5.1. Paydaşların Tespiti .....	16
5.5.2. Paydaş Analizi.....	16
5.6. Kuruluş İçi Analiz .....	18
5.6.1. İnsan Kaynakları ve Öğrenci Sayısı .....	21
5.7. Güçlü, Zayıf, Tehdit ve Fırsatların Değerlendirilmesi (SWOT) .....	28
5.7.1. Güçlü Alanlar .....	28
5.7.2. Zayıf Alanlar .....	28
5.7.3. Fırsatlar.....	29
5.7.4. Tehditler .....	29
6. GELECEĞE BAKIŞ .....	30
6.1. Vizyon .....	30
6.2. Misyon.....	30



6.3.	Temel Değerler.....	30
6.4.	Politikalar .....	30
6.4.1.	Kalite Politikası .....	30
6.4.2.	Eğitim ve Araştırma Kaynakları Politikası.....	30
6.4.3.	Uzaktan Eğitim Politikası.....	30
6.4.4.	İnsan Kaynakları Politikası.....	31
6.4.5.	Çevre Politikası .....	31
6.4.6.	Kurumsal İletişim Politikası .....	31
7.	FARKLILAŞMA STRATEJİSİ .....	32
7.1.	Konum Tercihleri .....	32
7.2.	Başarı Bölgesi Tercihi .....	32
7.3.	Değer Sunumu Tercihi .....	33
7.4.	Temel Yetkinlik Tercihi .....	33
8.	STRATEJİ GELİŞTİRME .....	35
8.1.	Göstergelerden Sorumlu Birimler .....	35
8.2.	Hedef Kartları.....	40
9.	İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	95

## 1. SUNUŞ

Dünyadaki değişimler, yükseköğretim sistemlerinin ve kurumlarının değişmesine sebep olmaktadır. Günümüzde bir yükseköğretim kurumu için geçerli değer önermesi; yenilikçilik, fark yaratma, bilginin topluma aktarılması, disiplinler arası araştırma ve girişimcilik gibi kavramlardan oluşmaktadır. Bu da yükseköğretim kurumlarının süreçlerini, yüksek nitelikli çalışanlarıyla birlikte, etkin ve etkili kaynak kullanımını sağlayacak şekilde örgütlemesini ve yönetmesini zorunlu kılmaktadır. Bir kurumun amaçları doğrultusunda sürekli gelişmesi için gerekli araçları sunan Stratejik Yönetim yaklaşımı yükseköğretim kurumları için uygun çözümü sağlamaktadır.

Öğrenci, mezun ve çalışanları ile sürekli büyüyen Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nin bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde kazandırdığı nitelikli insan gücünün yanında entelektüel birikime sağladığı katkılar da giderek artmaktadır. Üniversitemiz, sahip olduğu çağdaş yerleşkeleri, uluslararası düzeydeki eğitim-öğretim imkânları ve hizmetlerindeki çeşitliliği, mekânlarında ve süreçlerinde teknolojiyi etkin kullanması, uygulamalı eğitime verdiği önem gibi özellikleri nedeniyle öğrenciler tarafından tercih edilen üniversitelerden biridir. Süreçlerini paydaşlarıyla birlikte yönetmesi, kendi iş birliği ağlarını kurması, ürettiği bilgi ve teknolojiyi topluma aktarabilmesi, hizmetlerinden yararlanan diğer aktörler olan sanayi, kamu kurumları ve toplum için de giderek artan bir değer olmasını sağlamıştır.

2010 yılından itibaren, Yükseköğretim Kurumu kavramı çerçevesinde kurumsallaşmasını başarıyla gerçekleştirmiş olan Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi, güçlü kurumsal kültürü etrafında pek çok alanda örnek uygulamalar geliştirmiş olan genç, dinamik ve sürekli gelişen bir üniversitedir. Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi bünyesinde 8 Fakülte, 2 Enstitü, 2 Meslek Yüksekokulu, 15 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde dünya standartlarında eğitim yapılmakta ve nitelikli öğretim elemanları tarafından uluslararası düzeyde bilgi, teknoloji ve toplumsal hizmet üretilmektedir.

Öğrencilerinin çağın gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olmasını önemseyen Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi, başarısı ile hem sanayi, toplum ve kamu kurumlarına hem de öğrencilerine yeni bir değer sunarak bir farklılık yaratmıştır. Öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın ihtiyaçlarını karşılayacak imkânları sağlamayı amaç edinen üniversitemiz, kütüphanesi, öğrenci kulüpleri, eğitim ve sosyal tesisleri, öğrenci yemekhanesi ve kafeteryası, proje destek ve teşvikleri, merkezi araştırma laboratuvarı gibi imkânlarıyla da bir öğretim ve çalışma ortamı sunmaktadır. Üniversitemiz, birimlerin hedeflerini ve faaliyetlerini belirlemesine, hedeflerin gerçekleştirme durumlarının izlenmesine ve sonuçlarını değerlendirerek sürekli iyileştirme ortamının oluşturulmasına yardımcı olmaktadır.

Stratejik Plan Hazırlama çalışmalarında emeği geçen akademik ve idari tüm personele teşekkür ederken Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nin gelecek yıllarda daha nice başarılarla imza atacağına inancımın tam olduğunu vurgulamak isterim.

**Prof. Dr. M. Fatih ANDI**  
**Rektör**

## 2. Giriş

### 2.1. Vakıf Üniversitelerinde Stratejik Planlamann Önemi ve Hukuki Çerçevesi

Vakıf Üniversitelerinin mali ve idari sorumlulukları dikkate alındığında, üniversitelerin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri giderek önem kazanmaktadır. Bütçe hazırlama ve uygulama mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek temel unsurlardır.

Kurumların planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak, stratejik planlama temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama, bir yandan kurumların mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Ulusal düzeydeki kalkınma planları ve stratejiler çerçevesinde üniversitelerce hazırlanacak olan stratejik planlar; programlar, sektörel ana planlar, bölgesel planlar ve il gelişim planları ile birlikte genel olarak planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artıracak ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunacaktır.

Stratejik plan, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan demektir. Kurumlara planlarını benimsedikleri ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama yapmaları gerekmektedir.

### 2.2. Amaç ve Kapsam

Bu dokümanın temel amacı, Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nin eğitim kalitesini artırabilmesi ve değişime ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik amaçları ve bu stratejilere dayanan hedefleri belirlemek amacı ile hazırladığı stratejik plânı içermektedir. Bu plân, Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nin 2019-2022 yılları arasındaki faaliyetlerini şekillendirmek ve yönlendirmek amacı ile hazırlanmıştır.

Planda sunulan stratejik amaçlar ve hedefler üniversitenin tüm birimlerini ve faaliyet gösterdiği tüm alanları kapsamaktadır.

### 3. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

#### 3.1. Vizyon

Vizyonumuz, ürettiği bilgiyi ülke ve insanlık yararına kullanan, nitelikli araştırma ve geliştirme çalışmaları yapan, evrensel düzeyde eğitim veren yenilikçi bir akademik kurum olmaktadır.

#### 3.2. Misyon

Misyonumuz, eleştirel ve çözüm odaklı düşünebilen, bilgi, yetenek ve imkânlarını sürekli geliştiren, insani, ahlaki değerlere ve farklılıklara saygılı, üretken bireyler yetiştirmek, çok disiplinli araştırmalar ile medeniyet değerlerimiz ışığında bilim ve sanat dünyasına özgün katkılar sağlamaktır.

#### 3.3. Temel Değerler

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nin Vizyon ve Misyonunu oluşturan temel değerleri;

- İnsani, ahlaki, manevi değerlere bağlılık,
- Bilimsel ve akademik özgürlük,
- Adalet, hak ve hakkaniyete riayet,
- Liyakat,
- Güvenirlilik,
- Üretkenlik,
- Paydaş memnuniyeti,
- Katılımcılık,
- Çözüm odaklılık,
- Şeffaflık,
- Toplum sorunlarına duyarlılık.

#### 3.4. Stratejik Alanlar

- Kurumsal Yapı,
- Eğitim Öğretim,
- Araştırma Geliştirme (AR-GE),
- Topluma Hizmet,
- Yönetim ve Destek Hizmetleri.

#### 3.5. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

##### Kurumsal Yapı

##### A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek

H1.1. Mevcut yerleşkelerdeki dersliklerin niteliklerini iyileştirmek ve nicelik olarak artırmak,

H1.2. Yeni yerleşkenin inşasını tamamlamak ve eğitim öğretime hazır hale getirmek,

H1.3. Laboratuvar alanlarını geliştirmek ve gerekli teknik donanımı sağlamak,

H1.4. Bilişim imkânlarını geliştirmek, etkin kullanım ve dağıtımını sağlamak,

H1.5. Kütüphane hizmetlerini ve imkânlarını geliştirmek,

H1.6. Teknoloji Transfer Ofisinin destek hizmetlerini güçlendirmek,

H1.7. Doğal ve kültürel dokunun korunduğu, güvenli, engelsiz ve yaşanabilir mekânlar oluşturmak,

H1.8. Sosyal-kültürel alan ve etkinliklerin sayısını artırmak.

## **A2. Yüksek Nitelikli Akademik ve İdari Personel İstihdamını Sağlamak ve Gelişimlerine Destek Vermek**

- H2.1. Yurt içi ve yurt dışından nitelikleri yüksek akademik personel istihdamına yönelik politikalar geliştirilerek öğretim üyesi kalitesini yükseltmek,
- H2.2. Akademik personelin bilimsel faaliyetlerini desteklemek,
- H2.3. İdari personelin niteliğini artırmak,
- H2.4. Akademik ve idari personelin motivasyonunu artırmak, kuruma bağlılıklarını güçlendirmek.

## **A3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısını İyileştirmek, Öğrenci-Öğretim Elemanı Oranını En Uygun Düzeyde Tutmak**

- H3.1. Öğretim elemanı sayısının artırılarak öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını iyileştirmek.

## **A4. Ulusal ve Uluslararası Kalite Standartlarını Yakalayarak, Üniversitenin Akredite Olmasını Sağlamak, Ulusal ve Uluslararası Sıralamalarda Üst Seviyelere Yükselmek**

- H4.1. Ulusal ve uluslararası kalite kuruluşları tarafından ilgili bölümlerin akredite olmasını sağlamak,
- H4.2. Üniversitenin, ulusal ve uluslararası üniversite sıralama ve derecelendirmelerdeki konumunun üst seviyelere yükselmesini sağlamak,
- H4.3. Üniversitenin yaygın ve etkin veri tabanları tarafından taranan bilimsel yayın ve atıf sayıları ile diğer bilimsel faaliyetlerinin sayısını artırmak.

## **A5. Üniversitenin Mali Yapısını Güçlendirmek, Kaynaklarını Çeşitlendirmek ve Sürekliliğini Sağlamak**

- H5.1. Mali kaynakların etkin kullanımını sağlamak,
- H5.2. Yurt içi ve yurt dışı eğitim, araştırma ve proje destek fonlarından yararlanma oranını artırmak,
- H5.3. AR-GE merkezlerinin hizmetleri ile çıktı ürünlerinin lisanslama ve ticarileştirilmesi yoluyla finansal kaynak sağlamak,
- H5.4. Mesleki eğitim, dil eğitimi ve sertifika program alanlarını ve sayılarını artırarak gelir sağlamak.

## **Eğitim Öğretim**

### **A6. Eğitim Programlarını Güncel Gelişmeler ile Öğrencilerin Mesleki ve Sosyal Hayatlarında İhtiyaç Duyacakları Kabiliyet ve Bilgiyi Kazandıracak Şekilde Düzenlemek**

- H6.1. Üniversitemiz programlarının sürekli izlenmesi ve gözden geçirilmesine yönelik çalışma yapmak
- H6.2. Öğrencilerin staj imkânlarını geliştirmek,
- H6.3. Öğrencilere birden fazla alanda bilgi, tecrübe ve yetkinlik kazandırılabilmesi için çift anadal programı ve yan dal sertifika programı imkânlarını geliştirmek,
- H6.4. Öğrencilerin yabancı dil yetkinliklerini geliştirilmek, mezun olduklarında yabancı dili kullanabilecek seviyede öğrenmeleri için teşvik etmek ve desteklemek,
- H6.5. Öğrencilerin kariyer planlamasına destek olmak ve mezunların izlenmesine yönelik çalışmalarını geliştirmek.

### **A7. Ulusal ve Uluslararası Nitelikli Öğrenci Sayısını Artırmak**

- H7.1. Önlisans, lisans ve lisansüstü programlara yüksek puanlı öğrencilerin kaydolmasını sağlayacak politikalar geliştirilerek, nitelikli öğrenci sayısını artırmak,
- H7.2. Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarda uluslararası öğrenci sayısını artırmak.

#### **A8. Öğrencilerin Üretken, Analitik ve Bilimsel Düşünebilen, Yeniliklere Açık, Evrensel İnsani Değerlere Saygılı Bireyler Olmalarını Sağlayacak Eğitim Politikaları Geliştirmek ve Uygulamak**

H8.1. Öğrencilerin üretkenliklerinin, analitik ve bilimsel düşünme yetilerinin geliştirilmesi amacıyla proje yapmaları için teşvik etmek, öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak,

H8.2. Öğrencilerin, milli ve evrensel insani değerleri benimsemiş bireyler olmalarına yönelik faaliyetler düzenlemek,

H8.3. Birlikte yaşama kültürünün yerleştirilmesine ve sürdürülmesine yönelik etkinlikler düzenlemek.

#### **A9. Öğrencilerin Motivasyonlarını Artırarak Eğitim Öğretim Süreçlerine Etkin Katılımlarını Sağlamak**

H9.1. Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirmeye yönelik çalışmaları geliştirmek,

H9.2. Öğrenme kaynaklarının çeşitliliğini ve erişilebilirliğini arttırmak.

#### **A10. Üniversitenin Eğitim Verdiği Alanların Çeşitliliğini Artırmak**

H10.1. Ülkemizde ve dünyadaki ekonomik, teknolojik ve sosyal değişimler ile öğrenci tercihleri dikkate alınarak önlisans, lisans ve lisansüstü program çeşitliliğini arttırmak.

#### **A11. Uzaktan Eğitim Sistemini Geliştirmek, İnternet Destekli Program, Ders Sayısını ve Çeşitliliğini Artırmak**

H11.1. Uzaktan eğitim sistemi bileşenlerinin (Altyapı olanakları, kullanım yeterlikleri, bilgi güvenliği ve etik boyutlar vb.) oluşturulması

H11.2. Sınıf ortamında verilen derslere destek niteliğinde internet ortamında sunulan materyaller geliştirmek ve öğrenci erişimine açmak.

#### **A12. Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarda Uluslararasılaşmayı Geliştirmek**

H12.1. Uluslararası kurumlar ve yurt dışındaki üniversiteler ile iş birliklerini geliştirmek,

H12.2. Değişim programlarına katılımı arttırmak,

H12.3. Yabancı dilde öğretimi yaygınlaştırmak,

H12.4. Yabancı uyruklu öğretim üyelerini, üniversitemizde ders vermeleri için teşvik etmek ve akademik personelin yurt dışı araştırma-egitim faaliyetlerine katılımını desteklemek.

#### **Araştırma-Geliştirme (AR-GE)**

#### **A13. Üniversite Bünyesinde AR-GE Altyapısını Geliştirmek, Çalışmaları Artırmak ve Desteklemek**

H13.1. AR-GE merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarını geliştirmek,

H13.2. Akademik personeli, AR-GE projeleri için teşvik etmek ve desteklemek,

H13.3. Araştırma ve uygulama merkezlerinin performanslarını arttırmak,

H13.4. AR-GE çalışmaları sonucu ortaya çıkan ürün, tasarım, faydalı model ve patent sayılarını arttırmak.

#### **A14. AR-GE Merkezlerinin Bilinirliğini Artırmak**

H14.1. AR-GE merkezleri ile sanayi iş birliğini geliştirerek çalışmaların ürüne dönüşmesini sağlamak,

H14.2. Ulusal ve uluslararası kuruluşlarca organize edilen veya desteklenen AR-GE faaliyetlerinde yürütücü/katılımcı olarak yer almak,

H14.3. Teknoloji Transfer Ofisinin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.

## **Topluma Hizmet**

### **A15. Topluma Hizmet Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Olarak Artırmak ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Yerleştirmek**

H15.1. Toplumsal sorunlarla ilgili araştırma, proje yapmak; toplantı, panel, konferans düzenlemek ve sayısını artırmak,

H15.2. Öğrencilerde topluma hizmet ve sosyal sorumluluk bilincinin oluşturulmasına yönelik etkinlikler düzenlemek,

H15.3. Üniversitenin akademik ve kültürel birikiminin topluma aktarılarak toplumsal bilgi ve kültür seviyesinin yükselmesine katkı sağlamak,

H15.4. Bireylerin hayatını kolaylaştırıcı ve onlara pratik yetkinlikler kazandırılmasına yönelik sertifika programları düzenlemek.

## **Yönetim ve Destek Hizmetleri**

### **A16. Kurumsallıkta Mükemmelleşmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak**

H16.1. İç paydaşların memnuniyet düzeylerini artırmak,

H16.2. Paydaşların ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yöntem geliştirmek ve etkililiğini sağlamak,

H16.3. Performans değerlendirme, denetlenebilirlik, sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak,

H16.4. Kurumsal hafızanın sürekliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak.

## 4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### 4.1. Planlama Ekibinin Kurulması

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nin 2018-2022 stratejik planının hazırlanması amacıyla Stratejik Planlama Kurulu oluşturulmuştur. Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonu ile gerçekleştirilmiştir.

### 4.2. Çalışmaların Başlatılması

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nde Stratejik Planlama çalışmalarında kullanılmak üzere ilk olarak 2017 Yılı Haziran ayından itibaren tüm birimlerden gerekli bilgiler talep edilmiştir.

### 4.3. Stratejik Planlama Çalışmalarına Ait Yol Haritası ve Hazırlık Programı

Üniversitemiz 2018-2022 Stratejik Planı hazırlama çalışmaları ile ilgili yol haritası aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- Stratejik Planın hazırlanmasında görev alacak ekiplerin oluşturulması,
- Paydaş (Öğrenciler, Çalışanlar, Kurum ve Kuruluşlar) görüşlerinin alınması,
- Gelen görüşlere içerik analizinin yapılması,
- Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Politikalar belirlenmesi,
- Kurum İçi ve Kurum Dışı Analizinin yapılması (Zayıf ve Kuvvetli Yönlerinin, Fırsat ve Tehditlerinin belirlenmesi),
- Üniversitenin mevcut durumunun değerlendirilmesi ve Üniversite Durum Analizi Raporunun hazırlanması,
- Üniversitenin stratejik amaçlarının, hedeflerinin ve performans göstergelerinin belirlenmesi,
- Stratejik plan taslağının hazırlanması ve senatoya sunulması.

### 4.4. Durum Analizinin Yapılması

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nde mevcut durumu analiz etmek için öncelikle öz değerlendirme çalışması yapılmıştır. SWOT analizi tekniği ile de kuvvetli ve zayıf yönlerimiz belirlenmiştir. Önümüzdeki önemli engeller ve fırsatlar değerlendirilmiştir. Bu çalışmada Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesinin kendi kurumsal yapısına uygun olarak geliştirdiği değerlendirme modelinden yararlanılmıştır.

### 4.5. Planlama Sürecinin Organizasyonu

#### 4.5.1. Kuruluşun Üst Yöneticisi

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesinin üst yöneticisi Rektör'dür. Stratejik plân hazırlama çalışmaları Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi Rektörü'nün onayı ile kurulan Stratejik Planlama Kurulu tarafından yürütülecektir.

#### 4.5.2. Stratejik Planlama Kurulu

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi Rektörü tarafından Stratejik Planlama Kurulu oluşturulmuştur. Stratejik Plânlama Kurul üyeleri Tablo 1'de verilmiştir.

**Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu**

Unvan/Adı Soyadı	Görevi
<b>Prof. Dr. Musa DUMAN</b>	Rektör
<b>Prof. Dr. Fahameddin BAŞAR</b>	Rektör Yardımcısı
<b>Âlim TÜRKYILMAZ</b>	Genel Sekreter
<b>Muhammed Rafet YİĞİT</b>	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
<b>Kudret DOĞAN</b>	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı
<b>Emre BAYIR</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanı
<b>Bedia TEKİN</b>	Uluslararası İlişkiler Daire Başkanı
<b>Soner ÖRNEKOL</b>	Kariyer Merkezi Müdürü

#### 4.5.3. Stratejik Plan Güncelleme ve İzleme Kurulu

Üniversitemiz 10.08.2018 tarih ve 122/07 sayılı Mütevelli Heyet kararı ile kabul edilen Stratejik Planında; 2018 Kurum İçi Değerlendirme Raporu sonucu, bazı alanlar için hedef, strateji ve performans göstergelerinin değiştirilmesi gerektiği anlaşılmıştır. Bu amaçla Stratejik Plan Güncelleme ve İzleme Kurulu, Tablo 2’de belirtilen üyelerden oluşturulmuş ve güncelleme çalışmaları tamamlanarak 10.05.2019 tarihinde Mütevelli Heyetin onayı ile plan kesinleşmiştir.

**Tablo 2: Stratejik Plan Güncelleme ve İzleme Kurulu (Mayıs, 2019)**

Unvan/Adı Soyadı	Görevi
<b>Prof. Dr. M. Fatih ANDI</b>	Rektör
<b>Prof. Dr. Fahameddin BAŞAR</b>	Rektör Yardımcısı
<b>Prof. Dr. Z. Hakan AKPOLAT</b>	Rektör Yardımcısı
<b>Prof. Dr. Nihat ÖZTOPRAK</b>	Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanı
<b>Dr. Öğr. Üyesi Cenk AKSOYLAR</b>	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdür Yardımcısı
<b>Dr. Öğr. Üyesi Şaban ÇOBANOĞLU</b>	Kalite Koordinatörü
<b>Âlim TÜRKYILMAZ</b>	Genel Sekreter
<b>Muhammed Rafet YİĞİT</b>	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
<b>Kudret DOĞAN</b>	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı
<b>Emre BAYIR</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanı
<b>Bedia TEKİN</b>	Uluslararası İlişkiler Daire Başkanı
<b>Soner ÖRNEKOL</b>	Kariyer Merkezi Müdürü
<b>Emine İLHANLI</b>	Koordinatör Yardımcısı
<b>Macide Yeşim ASLAN</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı / Şef
<b>Bülent UÇAN</b>	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü / Memur
<b>Özlem TÜCCAR</b>	Teknoloji Transfer Ofisi / Memur

Üniversitemizin 2019-2022 Stratejik Planıyla ilgili ikinci revizyon çalışması, Haziran 2020’de başlatılmıştır. İkinci revizyon, Politikalar alanını, Gösterge Sorumlularını ve Hedef Kartlarını kapsamaktadır. Tablo 3’de belirtilen Stratejik Plan Güncelleme ve İzleme Kurulu tarafından revizyon çalışmaları Temmuz 2020’de tamamlanmıştır. 09/07/2020 tarihinde Mütevelli Heyetin onayı ile planın ikinci versiyonu kesinleşmiştir.

**Tablo 3: Stratejik Plan Güncelleme ve İzleme Kurulu (Temmuz, 2020)**

Unvan/Adı Soyadı	Görevi
<b>Prof. Dr. M. Fatih ANDI</b>	Rektör
<b>Prof. Dr. Fahameddin BAŞAR</b>	Rektör Yardımcısı / Genel Sekreter v.
<b>Prof. Dr. Z. Hakan AKPOLAT</b>	Rektör Yardımcısı
<b>Dr. Öğr. Üyesi İlhami DANIŞ</b>	UZEM / Meslek Yüksekokulu Müdürü
<b>Dr. Öğr. Üyesi Şaban ÇOBANOĞLU</b>	Kalite Koordinatörü
<b>Muhammed Rafet YİĞİT</b>	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
<b>Emine İLHANLI</b>	Koordinatör Yardımcısı
<b>Macide Yeşim ASLAN</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı / Şef
<b>Özlem TÜCCAR</b>	Teknoloji Transfer Ofisi / Memur

## 5. DURUM ANALİZİ

### 5.1. Tarihî Gelişim

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi, T.C. Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün 25.08.2009 tarih ve 487/406 sayılı Vakıflar Meclisi kararı ve 15.04.2010 tarih ve 5981 sayılı kanunla kurulmuştur.

Kurucu Vakıflarımız,

- Fatih Sultan Mehmet Han Vakfı
- Sinan Ağa Bin Abdurrahman Vakfı
- Nurbanu Valide Sultan Vakfı
- Hatice Sultan Vakfı
- Abdullah oğlu Hacı Abdülaziz Ağa Vakfı'dır.

Akademik birimlerimizin kuruluş tarihleri Tablo 3'de verilmiştir:

**Tablo 3: Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi Akademik Birimlerin (Fakülte, Enstitü, Meslek Yüksekokulu) Kuruluş Tarihleri**

Akademik Birimler	Kuruluş Yılı
Edebiyat Fakültesi	2010
İngilizce Hazırlık Bölümü	2010
Güzel Sanatlar Fakültesi	2010
İslami İlimler Fakültesi	2010
Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu	2012
Meslek Yüksekokulu	2012
Hukuk Fakültesi	2012
Prof. Dr. Fuat Sezgin İslam Bilim Tarihi Enstitüsü	2013
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	2014
Mühendislik Fakültesi	2014
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (Aktif Değildir)	2014
Eğitim Fakültesi	2015
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü*	2019

\*Sosyal Bilimler Enstitüsü, Güzel Sanatlar Enstitüsü, Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü 10.01.2019 tarihli Cumhurbaşkanlığı kararı ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne devredilmiştir.

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi laboratuvar, eğitim öğretim, sosyal hizmetler, teknolojik alt yapısı ve bilişim sektöründeki atılımlarıyla birçok üniversite için örnek oluşturmaktadır.



- Sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine katkıda bulunmak, sanayi, diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmaktır.

#### 5.4. Faaliyet Alanları ile Hizmetlerin Belirlenmesi

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinden de yararlanılarak Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesinin ürettiği temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Söz konusu ürün ve hizmetler faaliyet alanlarına göre aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

**Tablo 4: Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi**

Faaliyet Alanları	Ürün / Hizmetler
<b>Araştırma</b>	1- Bilimsel Araştırma Projeleri
	2- Bilimsel Yayınlar
	3- Bilimsel Toplantılar
<b>Eğitim</b>	1- Önlisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim Programları
	2- Yabancı Dil Programları
	3- Uzmanlık ve Yan Dal Uzmanlık Programları
	4- İkinci Öğretim Programları
	5- Ulusal ve Uluslararası Öğrenci/Öğretim Elemanı Değişim Programları
<b>Hizmetler</b>	1- Yaşam Boyu Eğitim ve Sertifika Programları
	2- Sosyal Sorumluluk Projeleri
	3- Ulusal ve Uluslararası Bilimsel, Sosyal, Kültürel Etkinlikler
	4- Kariyer ve İş Dünyası Etkinlikleri
<b>Girişimcilik</b>	1- İş birliği ile Yürütülen Projeler
	2- Patent/Faydalı Model/Marka Tescili

## 5.5. Paydaş Analizi

### 5.5.1. Paydaşların Tespiti

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi, Stratejik Planlama çalışmalarında modern eğitim teknolojileri ile donatarak eğitim kalitesini artırabilmek amacıyla, tüm paydaşlarının desteğini hedeflemiştir. Tüm paydaşların tespiti için öncelikle Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi paydaşlarını dört başlığa ayırmıştır.

**İç Paydaş:** Üniversite mensupları, akademik ve idari birimler.

**Dış Paydaş:** Üniversite dışında olan kişi, kurum ya da kuruluşlar.

**Temel Paydaş:** Üniversitenin kanunlarla bağlı olduğu ve iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlar.

**Stratejik Paydaş:** Üniversitenin hedeflenen vizyonuna ulaşabilmesi için birlikte çalışmayı seçtiği paydaşlar.

### 5.5.2. Paydaş Analizi

Paydaşların tespitinden sonra ikinci aşamaya geçilmiş, Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesinin faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin analizi çalışması yapılmıştır. Paydaş Analizi, FSMVÜ Paydaş Analizi ve Risk Analizi Prosedürüne göre hazırlanmıştır.

**Tablo 5: Paydaş Analizi Tablosu**

Paydaş	İç	Dış	Temel	Stratejik	Etki	Önem	Sonuç
VGM		*	*	*	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
YÖK		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
YÖKAK		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
ÜAK		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Akademik Birimler	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
İdari Birimler	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
FSMVÜ Öğrencileri	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Yükseköğretim Okuyacak Aday Öğrenciler		*	*		Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
FSMVÜ Mezun Öğrenciler		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
FSMVÜ Yabancı Uyruklu Öğrenciler	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
FSMVÜ Öğrenci Kulüpleri	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
İdari Personel	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Akademik Personel	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış

Paydaş	İç	Dış	Temel	Stratejik	Etki	Önem	Sonuç
Kısmi Zamanlı Akademik Personel		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
Uygulama ve Araştırma Merkezleri	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Merkezler	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Koordinatörlükler	*		*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
ÖSYM		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Diğer Kamu Kuruluşları		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Akreditasyon Kuruluşları		*		*	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Diğer Yükseköğretim Kurumları		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
Yurt Dışındaki Yükseköğretim Kurumları		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
KYK		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Kültür ve Turizm Bakanlığı		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
TÜBİTAK		*		*	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Tüm Bakanlıklar		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Tedarikçiler		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
Yeşilay		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
YTB		*		*	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
STK'lar		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
KOSGEB		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
Meslek Odaları		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
AB		*		*	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
İSTKA		*		*	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
TİKA		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
Bankalar		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
TSE		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
Öğrenci Aileleri		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et
Türkiye Ulusal Ajansı		*	*		Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
Medya		*		*	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et

## 5.6. Kuruluş İçi Analiz

Üniversitemiz 6 yerleşkede, 8 fakülte, 2 enstitü ve 2 meslek yüksekokulu ile hizmet vermektedir:

### Fatih Yerleşkesi

- Rektörlük
- İslami İlimler Fakültesi

### Topkapı (Yenikapı Mevlevihanesi) Yerleşkesi

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
- Arapça Hazırlık Bölümü

### Küçükçamlıca Yerleşkesi

- İngilizce Hazırlık Bölümü

### Üsküdar (Atik Valide Külliyesi) Yerleşkesi

- Edebiyat Fakültesi
- Eğitim Fakültesi
- Prof. Dr. Fuat Sezgin İslam Bilim Tarihi Enstitüsü

### Kandilli Yerleşkesi

- Güzel Sanatlar Fakültesi
- Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu

### Haliç Yerleşkesi

- Hukuk Fakültesi
- Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (*Aktif değildir.*)
- Meslek Yüksekokulu

Üniversitemizde 8 Fakülte, 17 lisans programı bulunmaktadır.

### Edebiyat Fakültesi

- Bilim Tarihi Bölümü
- Psikoloji Bölümü
- Tarih Bölümü
- Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü

### Eğitim Fakültesi

- Eğitim Bilimleri Bölümü
  - Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı
- Temel Eğitim Bölümü
  - Okul Öncesi Öğretmenliği Programı
- Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü
  - Türkçe Öğretmenliği Programı

### Güzel Sanatlar Fakültesi

- Geleneksel Türk Sanatları Bölümü
- Grafik Tasarım Bölümü

### Hukuk Fakültesi

### İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (*Aktif değildir.*)

### İslami İlimler Fakültesi

### Mimarlık ve Tasarım Fakültesi

- İç Mimarlık Bölümü
- Mimarlık Bölümü

### Mühendislik Fakültesi

- Bilgisayar Mühendisliği Bölümü
- Biyomedikal Mühendisliği Bölümü
- Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü
- İnşaat Mühendisliği Bölümü

Üniversitemizde 2 Enstitü, 21 Yüksek Lisans, 8 Doktora ve 1 Sanatta Yeterlik programı bulunmaktadır.

- **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü**
- **Prof. Dr. Fuat Sezgin İslam Bilim Tarihi Enstitüsü**

### Yüksek Lisans

- Bilgisayar Mühendisliği Yüksek Lisans Programı
- Bilim Tarihi Yüksek Lisans Programı
- Biyomedikal Mühendisliği Yüksek Lisans Programı
- Eğitim Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı
- Eğitim Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Geleneksel Türk Sanatları Yüksek Lisans Programı
- İç Mimarlık Yüksek Lisans Programı
- İnşaat Mühendisliği Yüksek Lisans Programı
- Kamu Hukuku Yüksek Lisans Programı
- Klinik Psikoloji Tezli Lisans Programı
- Klinik Psikoloji Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Kültürel Mirasın Korunması ve Yönetimi Yüksek Lisans Programı
- Mimari Koruma ve Restorasyon Yüksek Lisans Programı
- Mimarlık İngilizce Yüksek Lisans Programı
- Mimarlık Yüksek Lisans Programı
- Okul Öncesi Eğitimi Yüksek Lisans Programı
- Özel Hukuk Yüksek Lisans Programı
- Tarih Yüksek Lisans Programı
- Temel İslam Bilimleri Arapça Yüksek Lisans Programı
- Temel İslam Bilimleri Yüksek Lisans Programı
- Türk Dili ve Edebiyatı Yüksek Lisans Programı

### Doktora

- Bilgisayar Mühendisliği Doktora Programı
- İslam Bilim Tarihi Doktora Programı
- Klinik Psikoloji Doktora Programı
- Mimarlık Doktora Programı
- Tarih Doktora Programı
- Temel İslam Bilimleri Arapça Doktora Programı
- Temel İslam Bilimleri Doktora Programı
- Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı

### Sanatta Yeterlik

- Geleneksel Türk Sanatları Sanatta Yeterlik Programı

Üniversitemizde 2 Meslek Yüksekokulu, 3'ü ikinci öğretim olmak üzere toplam 7 önlisans programı bulunmaktadır.

#### **Meslek Yüksekokulu**

- Adalet Programı
- Adalet Programı (İkinci Öğretim)
- Çocuk Gelişimi Programı
- Çocuk Gelişimi Programı (İkinci Öğretim)
- Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı
- Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı (İkinci Öğretim)

#### **Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu**

- Mimari Restorasyon Programı

Üniversitemizde 2 idari olmak üzere toplam 15 merkezimiz mevcuttur.

#### **İdari Merkezler**

- Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi
- Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)

#### **Uygulama ve Araştırma Merkezleri**

- Alüminyum Test Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ALUTEAM)
- Biyomedikal Elektronik Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (BETAM)
- Fatih Sultan Mehmet ve Dönemi Uygulama ve Araştırma Merkezi (FSM DUAM)
- İslam Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi (İHAM)
- Orta Doğu ve Afrika Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (ORDAM)
- Osmanlı Malay Dünyası Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (OSMAD)
- Sosyal İşbirlikleri Bölgesi Uygulama ve Araştırma Merkezi (SOSYOPARK)
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM)
- Toplum Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (TAM)
- Türkçe ve Yabancı Diller Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÜMER)
- Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi (UHAM)
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM)
- Vakıf Kültür Varlıklarını Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi (KURAM)

Üniversitemize ait fiziki alan bilgileri Tablo 6’da verilmiştir:

**Tablo 6: Fiziki Alanlar**

Yerleşke Adı	Bina Adı	Toplam Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Toplam Açık Alan (m <sup>2</sup> )	Nitelikli Açık Alan (m <sup>2</sup> )
<b>Topkapı Yerleşkesi (Yenikapı Mevlevihanesi)</b>	Taş Bina	3.906	1.446	550
	Ahşap Bina	1.422	1.446	494
	Mevlevihane	1.300	1.446	0
<b>Haliç Yerleşkesi</b>	D Blok 2.	2.586	1.542	0
	A Blok	1.708	1.542	846
	B Blok	2.054	1.542	846
	C Blok	2.139	1.542	1.210
	D Blok	5.656	1.542	1.003
	AR-GE	1.200	1.542	304
	Kantin	418	1.542	254
	Kantin	532	1.542	280
	KURAM	535	1.542	132
	Spor Salonu	150	1.542	423
	Amfi	400	1.542	45
<b>Üsküdar Yerleşkesi (Atik Valide Külliyesi)</b>	G Blok	2.310	2.183	336
	E Blok (Kısmi çalışma)	710	0	0
	H Blok	2.903	215	215
<b>Çamlıca Yerleşkesi</b>	Yabancı Diller	3.122	3.150	3.150
<b>Kandilli Yerleşkesi</b>	Güzel Sanatlar Fakültesi ve Güzel Sanatlar MYO	10.475	1.472	1.472
<b>Fatih Yerleşkesi</b>	Rektörlük	1.466	1.837	0
	İslami İlimler Fakültesi	1.445	137	0
<b>Toplam</b>		46.439	30.287	11.560

### 5.6.1. İnsan Kaynakları ve Öğrenci Sayısı

Akademik birimlerin alanlara göre öğrenci sayıları, akademik ve idari personel sayıları ve diğer bilgiler Tablo 7–14’te verilmiştir.

**Tablo 7: Önlisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları**

Fakülte/MYO ve Programlar	Hazırlık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	Toplam
<b>Edebiyat Fakültesi</b>	<b>100</b>	<b>218</b>	<b>173</b>	<b>177</b>	<b>247</b>	<b>915</b>
Bilim Tarihi	12	37	19	12	31	111
Psikoloji	83	62	81	74	76	376
Tarih	2	63	33	51	71	220
Türk Dili ve Edebiyatı	3	56	40	40	69	208
<b>Eğitim Fakültesi</b>	<b>4</b>	<b>128</b>	<b>114</b>	<b>160</b>	<b>2</b>	<b>408</b>
Okul Öncesi Öğretmenliği	3	60	29	53	1	146
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	1	30	48	54		133
Türkçe Öğretmenliği	0	38	37	53	1	129
<b>Güzel Sanatlar Fakültesi</b>	<b>11</b>	<b>84</b>	<b>75</b>	<b>85</b>	<b>158</b>	<b>413</b>
Geleneksel Türk Sanatları	4	33	22	26	64	149
Grafik Tasarım	7	51	53	59	94	264
<b>Mühendislik Fakültesi</b>	<b>116</b>	<b>211</b>	<b>167</b>	<b>118</b>	<b>123</b>	<b>735</b>
Bilgisayar Mühendisliği	38	77	43	45	36	239
Biyomedikal Mühendisliği	18	43	40	30	31	162
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	28	34	18	1		81
İnşaat Mühendisliği	32	57	66	42	56	253
<b>Mimarlık ve Tasarım Fakültesi</b>	<b>126</b>	<b>143</b>	<b>153</b>	<b>157</b>	<b>187</b>	<b>766</b>
İç Mimarlık	47	50	53	36	42	228
Mimarlık	79	93	100	121	145	538
<b>Hukuk Fakültesi</b>	<b>2</b>	<b>272</b>	<b>225</b>	<b>206</b>	<b>220</b>	<b>925</b>
<b>İslami İlimler Fakültesi</b>	<b>164</b>	<b>143</b>	<b>69</b>	<b>121</b>	<b>198</b>	<b>695</b>
<b>Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu</b>		<b>79</b>	<b>58</b>			<b>137</b>
Mimari Restorasyon		79	58			137
<b>Meslek Yüksekokulu</b>		<b>358</b>	<b>365</b>			<b>723</b>
Adalet Programı (I.-II. Öğr.)		133	120			253
Çocuk Gelişimi (I.-II. Öğr.)		90	103			193
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (I.-II. Öğr.)		135	142			277
<b>Genel Toplam</b>	<b>523</b>	<b>1636</b>	<b>1399</b>	<b>1024</b>	<b>1135</b>	<b>5717</b>

**Tablo 8: Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayıları**

Enstitü/Programlar	Bilimsel Hazırlık Aşaması	Ders Aşaması	Tez Aşaması	Türkçe Hazırlık Okuyor	Genel Toplam
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	5	402	438	13	<b>858</b>
Bilgisayar Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans		20	6		<b>26</b>
Bilgisayar Mühendisliği Doktora					
Bilim Tarihi Tezli Yüksek Lisans		10	20	2	<b>32</b>
Biyomedikal Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans	2	4	2	1	<b>9</b>
Eğitim Yönetimi Tezli Yüksek Lisans					
Eğitim Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans					
Geleneksel Türk Sanatları Sanatta Yeterlik		8	5		<b>13</b>
Geleneksel Türk Sanatları Yüksek Lisans		30	66	2	<b>98</b>
İç Mimarlık Tezli Yüksek Lisans		7	3		<b>10</b>
İnşaat Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans		12	7		<b>19</b>
İslam Bilim Tarihi Doktora		4			<b>4</b>
Kamu Hukuku Tezli Yüksek Lisans		12	3		<b>15</b>
Klinik Psikoloji Doktora		17	2		<b>19</b>
Klinik Psikoloji Tezli Yüksek Lisans		25	19	1	<b>45</b>
Klinik Psikoloji Tezsiz Yüksek Lisans		6	3		<b>9</b>
Kültürel Mirasın Korunması ve Yönetimi Yüksek Lisans		14	15	2	<b>31</b>
Mimari Koruma-Restorasyon Tezli Yüksek Lisans		31	45		<b>76</b>
Mimarlık Doktora		15	19		<b>34</b>
Mimarlık (İngilizce) Tezli Yüksek Lisans		5		1	<b>6</b>
Mimarlık Tezli Yüksek Lisans		34	48	1	<b>83</b>
Okul Öncesi Eğitimi Tezli Yüksek Lisans		13	7		<b>20</b>
Özel Hukuk Tezli Yüksek Lisans	1	14	4		<b>19</b>
Tarih Doktora		12	13		<b>25</b>
Tarih Tezli Yüksek Lisans	1	18	33		<b>52</b>
Temel İslam Bilimleri Doktora		12	17	1	<b>30</b>
Temel İslam Bilimleri Tezli Yüksek Lisans		34	38	2	<b>74</b>
Temel İslam Bilimleri (Arapça) Doktora					
Temel İslam Bilimleri (Arapça) Tezli Yüksek Lisans					
Türk Dili ve Edebiyatı Doktora		9	20		<b>29</b>
Türk Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans	1	36	43		<b>80</b>

**Tablo 9: Düzeylerine Göre Öğrenci Sayıları**

Düzeyler	Öğrenci Sayıları
Önlisans	860
Lisans	4857
Yüksek Lisans	703
Sanatta Yeterlik	14
Doktora	141
<b>Toplam</b>	<b>6575</b>

**Tablo 10: Erkek / Kız Öğrenci Dağılımı**

Akademik Birimler	Erkek	Kız	Toplam
Meslek Yüksekokulu	302	421	723
Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu	65	72	137
Edebiyat Fakültesi	256	659	915
Eğitim Fakültesi	87	321	408
Güzel Sanatlar Fakültesi	128	285	413
Hukuk Fakültesi	499	426	925
İslami İlimler Fakültesi	297	398	695
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	284	482	766
Mühendislik Fakültesi	550	185	735
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	382	476	858
<b>Genel Toplam</b>	<b>2850</b>	<b>3725</b>	<b>6575</b>

**Tablo 11: Uluslararası Öğrenci Sayıları**

Akademik Birimler	Öğr. Sayısı
Edebiyat Fakültesi	53
Bilim Tarihi	6
Psikoloji	30
Tarih	11
Türk Dili ve Edebiyatı	6
Eğitim Fakültesi	13
Okul Öncesi Öğretmenliği	6
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	6
Türkçe Öğretmenliği	1
Güzel Sanatlar Fakültesi	37
Geleneksel Türk Sanatları	13
Grafik Tasarım	24
Mühendislik Fakültesi	67
Bilgisayar Mühendisliği	29
Biyomedikal Mühendisliği	24

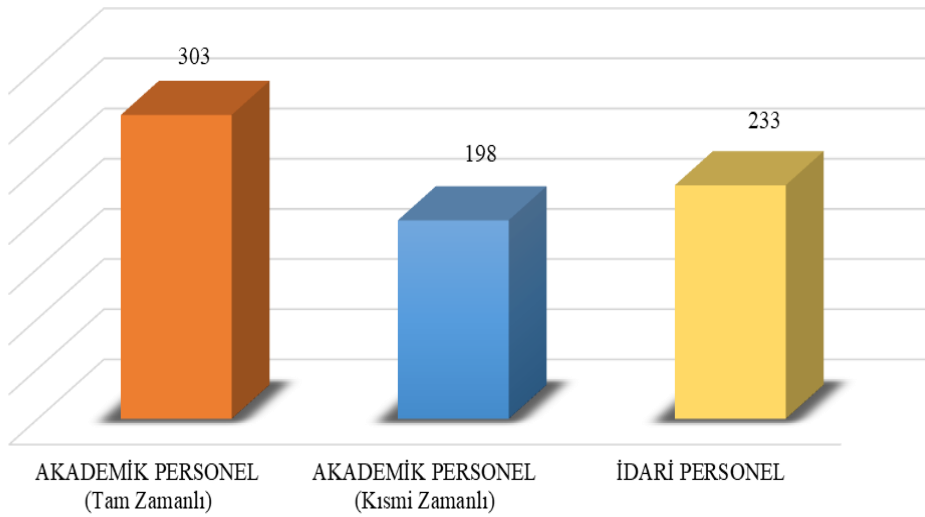
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	3
İnşaat Mühendisliği	11
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	67
İç Mimarlık	18
Mimarlık	49
Hukuk Fakültesi	45
İslami İlimler Fakültesi	207
Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu	4
Mimari Restorasyon	4
Meslek Yüksekokulu	14
Adalet	2
Çocuk Gelişimi	7
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	5
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	114
Bilgisayar Müh.(YL)	2
Bilim Tarihi (YL)	6
Biyomedikal Müh.(YL)	1
Geleneksel Türk Sanatları (Sanatta Yeterlilik)	4
Geleneksel Türk Sanatları (YL)	8
İnşaat Müh.(YL)	2
Kamu Hukuku (YL)	1
Klinik Psikoloji (Doktora)	2
Klinik Psikoloji (YL)	4
Kültürel Mirasın Korunması ve Yönetimi (YL)	6
Mimari Koruma-Restorasyon (YL)	1
Mimarlık (Doktora)	9
Mimarlık (İngilizce) YL.	6
Mimarlık (YL)	6
Özel Hukuk (YL)	1
Tarih (Doktora)	3
Tarih (YL)	4
İslam Bilim Tarihi (Doktora)	1
Temel İslam Bilimleri (Doktora)	8
Temel İslam Bilimleri (YL)	29
Türk Dili ve Edebiyatı (Doktora)	6
Türk Dili ve Edebiyatı (YL)	4
<b>Genel Toplam</b>	<b>621</b>

**Tablo 12: Birimlere Göre Tam Zamanlı Öğretim Elemanı Sayıları**

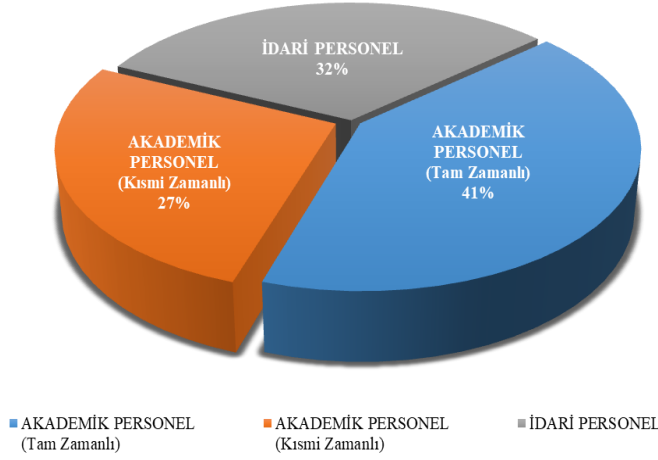
AKADEMİK BİRİMLER VE MERKEZLER	PROFESÖR	DOÇENT	DR. ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ DOKTOR	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	ÖĞRETİM ÜYESİ	TOPLAM
<b>EDEBİYAT FAKÜLTESİ</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>31</b>	<b>44</b>
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ	5	2	2	0	0	3	9	12
TARİH BÖLÜMÜ	3	2	2	1	0	3	7	11
PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ	2	3	3	0	0	4	8	12
BİLİM TARİHİ BÖLÜMÜ	3	1	3	1	0	1	7	9
<b>HUKUK FAKÜLTESİ</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>32</b>
KAMU HUKUKU BÖLÜMÜ	1	1	5	0	0	12	7	19
ÖZEL HUKUK BÖLÜMÜ	3	1	3	0	0	6	7	13
<b>MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>39</b>
MİMARLIK BÖLÜMÜ	4	3	10	0	0	13	17	30
İÇ MİMARLIK BÖLÜMÜ	3	1	1	0	0	4	5	9
<b>MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>25</b>	<b>43</b>
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	3	0	3	0	0	5	6	11
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	2	0	5	1	0	5	7	13
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİK BÖLÜMÜ	1	2	2	0	0	3	5	8
ELEKTRİK ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	3	0	2	0	0	4	5	9
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	0	0	2	0	0	0	2	2
<b>GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>11</b>	<b>18</b>
GELENEKSEL TÜRK SANATLARI BÖLÜMÜ	3	0	3	1	0	3	6	10
GRAFİK TASARIM BÖLÜMÜ	0	0	5	0	0	3	5	8
<b>İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>36</b>
TEMEL İSLAM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ	3	4	7	10	3	8	14	35
İSLAM TARİHİ VE SANATLARI BÖLÜMÜ	0	0	1	0	0	0	1	1
<b>EĞİTİM FAKÜLTESİ</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>21</b>	<b>26</b>
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ	3	0	6	0	0	1	9	10
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI	1	0	4	0	0	0	5	5
EĞİTİM YÖNETİMİ ABD	2	0	1	0	0	0	3	3
EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME ABD	0	0	1	0	0	0	1	1
TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	1	1	3	0	0	1	5	6
TÜRKÇE EĞİTİMİ ANABİLİM DALI	1	1	3	0	0	1	5	6
TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ	1	0	3	0	0	2	4	6
OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ ANABİLİM DALI	1	0	3	0	0	2	4	6
YABANCI DİLLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2	0	1	0	0	1	3	4
ARAP DİLİ EĞİTİMİ ANABİLİM DALI	2	0	1	0	0	1	3	4

<b>MESLEK YÜKSEKOKULU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
ADALET PROGRAMI	0	0	0	7	0	0	0	7
ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI	0	0	0	6	0	0	0	6
SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ	0	0	0	0	2	0	0	2
<b>GÜZEL SANATLAR MESLEK YÜKSEKOKULU</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>9</b>
MİMARİ RESTORASYON BÖLÜMÜ	0	0	3	3	0	0	3	6
GELENEKSEL TÜRK SANATLARI	0	0	0	1	0	0	0	1
EL SANATLARI	0	0	0	2	0	0	0	2
<b>YABANCI DİLLER BÖLÜMÜ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38</b>
<b>TÜMER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>GENEL TOPLAMI</b>	<b>46</b>	<b>21</b>	<b>75</b>	<b>71</b>	<b>8</b>	<b>82</b>	<b>142</b>	<b>303</b>

**Tablo 13: Akademik ve İdari Personel Sayısal Dağılımı**



**Tablo 14: Akademik ve İdari Personel Yüzdeler Dağılımı**



## 5.7. Güçlü, Zayıf, Tehdit ve Fırsatların Değerlendirilmesi (SWOT)

### 5.7.1. Güçlü Alanlar

- Üniversitenin şehir merkezinde yer alması
- Alanlarında öncü uygulama ve araştırma merkezlerini bünyesinde barındırması
- Kurumumuzun insan yetiştirmeye odaklı olması
- Akademik ve idari personelin öğrencilerle iyi ilişkiler kurabiliyor olması
- Öğrencinin hocalara ve idarecilere rahat ulaşabilmesi
- Vakıf bilinci ile hareket eden bir üniversite olması
- Öğrencilerimize kısmi zamanlı iş imkânı sunulması
- Öğrenci başarısını ödüllendiren burs çeşitliliği olması
- Geçmişteki kültürel ve sanatsal birikime atıf yapan bir üniversite olması
- Üniversitenin İstanbul'da bulunması
- Kütüphane hizmetlerinde yayınların temin edilebilmesi
- Ücret açısından öğrenci için avantajlı olması
- Güçlü laboratuvar eğitiminin olması
- Genç, dinamik, deneyimli ve gelişime açık bir kadroya sahip olması
- Yayın sayısı, nitelikli personeli ile güçlü bir kütüphaneye sahip olunması
- Bilişim teknolojileri ile altyapısının güçlü ve ekibinin gelişmeye açık olması
- Tarihî kimlikli binalarda eğitim verilmesi
- İstekli, özverili ve çözüm odaklı idari personelin olması

### 5.7.2. Zayıf Alanlar

- Üniversite ve sanayi iş birliğinin zayıf olması (yüksek lisans boyutunda işbirliklerin olmaması)
- Akademik ve idari personel için performans değerlendirme sisteminin olmaması
- Üniversitenin bilinirliği ve markalaşmanın yetersiz olması
- Kurumsallaşma adına iş tanımlarının olmaması
- Program akreditasyonlarının olmaması
- Üniversite bünyesinde tüm alanları kapsayan bir otomasyon sisteminin olmaması, çok dilli sistemin olmaması
- Öğrencilere yurt ve konaklama imkânı sunulmaması

- Yerleşkelerin dağılık ve arasındaki mesafenin fazla olması sebebiyle akademik, idari personel ve öğrencilerin iletişim zorluğu yaşaması ve imkânlardan etkin olarak yararlanamaması
- Çalışanlara yönelik motivasyon faaliyetlerinin az olması ve idari teşvik sisteminin olmaması
- Sosyal bilimler alanında bu kadar kapsamlı bir üniversite olmayı hedeflerken İktisat Fakültemizin olmaması
- Öğretim elemanı kadrosunda branş dışı ilgi zayıflığı
- Halkla ilişkiler, sosyal medya, tanıtım yetersizliği
- Kampüs alanının yetersizliği
- Üniversiteler arası sıralamalarda konumumuz (ulusal)
- Sosyalleşme için sanatsal ve sportif faaliyetler için mekân yetersizliği
- Mekânların ayrı olması, disiplinler arası iş birliğini zayıf kılması

### 5.7.3. Fırsatlar

- Özel sektörün iş birliği yapacağı kurumlar ile güvene dayalı bir düşünceye sahip olması
- Topkapı yerleşkesinin kültür vadisinin içerisinde olması
- Türkiye’de genç nüfusun fazla olması
- Türkiye’de üniversite özel sektör iş birliğinin artması
- Ülkemizin AR-GE’ye ayırdığı bütçenin giderek artması. Akademisyenin proje yapmaları ve sanayi ile iş birliği yapmalarının teşvik edilmesi
- Yurt dışından gelen öğrenciler için İstanbul gibi kültür, tarihi doku merkezinde bulunması
- Akademisyenlerin araştırma projeleri için kamu fonlarının artmış olması ve basitleştirilmiş olması
- Üniversitemizin bulunduğu il itibariyle (İstanbul) avantajlı konumda olması
- Kamu destekli bir vakıf üniversitesi olmak
- TÜBİTAK gibi, bilimsel araştırma ve projeleri destekleyen kurumların, desteklerinden daha çok faydalanması
- Lisansüstü programlarımıza talebin artması (tanınırlık)
- Orta sınıfın gelişmeye devam etmesi, ekonominin büyümesi
- Öğretim üyelerinin ülkemiz içindeki yetkin kimselerden seçilmesi
- Yabancı ülkelere öğrenci gönderme kontenjanı ve yabancı üniversitelerle iş birliği imkânları, Erasmus vb. programlarla yurt dışındaki üniversitelerle tecrübe paylaşımı, Erasmus gibi uluslararası değişim programlarında İstanbul’un tercih nedeni olması.

### 5.7.4. Tehditler

- Üniversiteler arası beyin göçü (yeni açılan üniversitelerin deneyimli işgücüne transfer gibi ek maddi imkânlar sunması)
- Diğer üniversitelerin kampüslerinin mimari olarak “tasarlanmış kampüsler” olması
- Çok iyi tanıtım/reklam yapan özel üniversitelerin sayılarının çok olması
- Ülke genelinde son yıllarda kamu ve özel üniversite sayısının hızlı bir şekilde artması
- İktisadi İdari Bilimler Fakültesi bulunan çok sayıda üniversitenin olması
- Bazı vakıf üniversitelerinin bütünleşik otomasyon sisteminin güçlü olması
- Bazı vakıf üniversitelerinin yönetmeliğinin gerçek vakıf ile ticari vakıf üniversiteleri ayrımı yapmaması
- Diğer üniversitelerin laboratuvar imkânlarının gelişmiş olması
- Fakültelerin daha düşük puanlı öğrenciler tarafından tercih edilmesi ve bunun verilen eğitimin kalitesinde yarattığı kaçınılmaz dezavantaj

## 6. GELECEĞE BAKIŞ

### 6.1. Vizyon

Vizyonumuz, ürettiği bilgiyi ülke ve insanlık yararına kullanan, nitelikli araştırma ve geliştirme çalışmaları yapan, evrensel düzeyde eğitim veren yenilikçi bir akademik kurum olmaktadır.

### 6.2. Misyon

Misyonumuz, eleştirel ve çözüm odaklı düşünebilen, bilgi, yetenek ve imkânlarını sürekli geliştiren, insani, ahlaki değerlere ve farklılıklara saygılı, üretken bireyler yetiştirmek, çok disiplinli araştırmalar ile medeniyet değerlerimiz ışığında bilim ve sanat dünyasına özgün katkılar sağlamaktır.

### 6.3. Temel Değerler

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi'nin Vizyon ve Misyonunu oluşturan temel değerleri;

- İnsani, ahlaki, manevi değerlere bağlılık,
- Bilimsel ve akademik özgürlük,
- Adalet, hak ve hakkaniyete riayet,
- Liyakat,
- Güvenirlilik,
- Üretkenlik,
- Paydaş memnuniyeti,
- Katılımcılık,
- Çözüm odaklılık,
- Şeffaflık,
- Toplum sorunlarına duyarlılık.

### 6.4. Politikalar

Üniversitemizdeki misyon ve vizyonumuza bağlı olarak çalışmalarımıza yön veren politikalar aşağıda belirtilmiştir.

#### 6.4.1. Kalite Politikası

Üniversitemiz, vizyonu ve misyonu doğrultusunda, stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmada sürekli iyileştirme ve gözden geçirme anlayışına bağlı kalite odaklı bir yönetim sistemini esas almaktadır.

Bu prensip dâhilinde Üniversitemiz;

- Tüm yasal gereklilikler ve mevzuat doğrultusunda kalite süreçlerini güvence altına almayı,
- Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim standartlarını gözetmeyi,
- Kalite süreçlerine tüm paydaşların katılımını sağlamayı ve paydaşların memnuniyetini hedeflemeyi,
- Bilimsel ve teknolojik gelişmeler ışığında; insan-toplum odaklı yeni yaklaşım ve uygulamaları takip ederek toplumun bilimsel, sosyal ve kültürel gelişimine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

#### 6.4.2. Eğitim ve Araştırma Kaynakları Politikası

Eğitim ve öğretimi çağın teknolojisine uygun hale getirmek ve etkin şekilde ulusal ve uluslararası bir düzeyde eğitim sunmaktır.

#### 6.4.3. Uzaktan Eğitim Politikası

Üniversitemizin eğitim ve öğretim, bilim, teknoloji ve sanat faaliyetlerini, ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak dijital öğrenme ortamlarında sunmak ve bu alanda yenilikçi adımlar atmak temel politikamızdır.

Bu kapsamda uzaktan eğitim sisteminde;

- Uzaktan eğitim süreçlerine yönelik rehberlik ve eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi,
- Uzaktan eğitim süreçlerinin, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM)'de oluşturulacak bir komisyonca birimler arası eşgüdümü de sağlamak üzere planlanması ve Eğitim Planlama ve Geliştirme Komisyonuna sunulması,
- Üniversitedeki mevcut Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM)'in güçlendirilmesi ve uzaktan eğitim uygulamasının geliştirilmesi,
- Bilgi güvenliğinin sağlanması ve etik boyutların belirlenmesi,
- Teknolojik alt yapı (bilişim altyapısı) ve erişim olanaklarının geliştirilmesi,
- Öğretim ortam ve araçlarının yeni yaklaşım ve yöntemlerle desteklenmesi,
- Uzaktan eğitim için eğitim materyallerinin oluşturulması ve geliştirilmesi,
- Dijital kütüphane ve öğrenme kaynaklarının nitelik ve nicelik olarak sürekli iyileştirilmesi,
- Uzaktan eğitimde ölçme değerlendirme sürecinin iyileştirilmesi ve çeşitlendirilmesi,

hedeflenmektedir.

#### **6.4.4. İnsan Kaynakları Politikası**

Kurum içi iletişimi güçlendirmek, çalışanların sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerini desteklemek, kurumun orta ve uzun vadeli insan kaynakları planlamasını yaparak misyon ve vizyonu doğrultusunda, doğru kişinin doğru yerde istihdam edilmesini sağlayacak sistemi kurmak ve geliştirmek, performans değerlendirme sistemi doğrultusunda personelin görevi içerisinde terfi edebilmesine imkân sağlamak, İş sağlığı ve güvenliği kapsamında tüm personelin kendilerini güvende hissedeceği bir iş ortamı oluşturmaktır.

#### **6.4.5. Çevre Politikası**

Toplumsal değerlere ve çevreye saygılı bireyler yetiştirerek çevre bilincini ve kültürünü geliştirmektedir.

#### **6.4.6. Kurumsal İletişim Politikası**

Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinlikleri desteklemek, yazılı ve görsel basın ile ilişkileri geliştirmek, tanıtım günleri düzenlemek ve üniversitenin tanıtımında sosyal medyanın etkin olarak kullanılmasını sağlamak, sosyal etkinliklerde toplumsal değerlere önem vermek, kamu kurum ve kuruluşları ile bilgi paylaşım çalışmaları yapmaktır.

## 7. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

### 7.1. Konum Tercihleri

FSMVÜ, ülkemizde bir üniversiteden beklenen araştırma, eğitim, girişim ve topluma hizmet işlevlerinin hemen hepsinde nitelikli bir üniversite olmayı hedeflerken, kendisini ağırlıklı olarak eğitim odaklı bir üniversite olarak konumlandırmaktadır. Ülkemizde uygulanan yükseköğretim politikalarının üniversitelere yüklediği görevler arasında nitelikli bir eğitim ve öğretim faaliyeti vermek önceliklidir. Üniversitemiz 2010 yılında kurulan ve gelişmekte olan üniversitelerden biridir. Bu nedenle üniversitemiz bir yandan mevcut birimlerde öğrenci sayısını artırmakta diğer yandan yeni bölümler açmaktadır.

Ülkemizde genç nüfusun fazla olması nedeniyle yükseköğretime yönelik önemli ölçüde bir talep söz konusudur. Bu talebe cevap verebilmek amacıyla üniversite sayısının ve kontenjanlarının artması yönünde bir eğilim vardır. FSMVÜ'nün eğitim odaklı bir üniversite olma konumunu başarıyla yerine getirebilmesi için öğretim üyesi başına düşen öğrenci oranını makul bir seviyeye getirmesi son derece önemlidir. FSMVÜ'nün vermiş olduğu çeşitli sertifika eğitimleri ve kursların varlığı, FSMVÜ'nün sportif başarıları, Üniversitemizin yeni kampüsünün yapılacak olması, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarında görünür hale gelmesi, belirli alanlarda üst sıralarda yer alması gibi olumlu gelişmeler FSMVÜ'nün eğitim odaklı bir üniversite olma potansiyeline katkı sağlamaktadır. Eğitim merkezli konum tercihimizde öğrenci merkezli ve beceri eğitimine dayalı bir eğitim anlayış ve uygulamalarının yaygınlaştırılmasına özel önem verilecektir.

### 7.2. Başarı Bölgesi Tercihi

FSMVÜ'nün eğitim odaklı konumlanmasıyla uyumlu olmak üzere başarı bölgesi tercihini belirlemesi önem arz etmektedir.

Üniversitemizin mevcut eğitim birimleri incelendiğinde fen ve mühendislik, sosyal ve beşerî bilimler, eğitim bilimleri ve öğretmen yetiştirme, İslami ilimler, mesleki eğitim alanlarında lisans ağırlıklı eğitim verdiği görülmektedir. Üniversitemizin yakın gelecekte bu alanlara İktisadi ve İdari Bilimler alanında yeni bölümleri ekleme girişimi mevcuttur. Bu çeşitlilik, öğrencilerin farklı eğitim programlarında yürütülmekte olan derslerden alma imkânı sağlayarak bilgi ve becerilerini geliştirmelerine fırsat tanımaktadır.

Aynı çeşitlilik ve zenginlik, akademisyenlerin yakın iş birliği içerisinde girerek disiplinler arası ortak çalışmalar yapmalarını kolaylaştırmaktadır. Üniversitemizin eğitim odaklı konum tercihi yalnızca kendi öğrencileri için değil, diğer paydaşlar için de fırsatlar taşımaktadır.

Mühendislik Fakültesi bünyesinde sürdürülen yeni araştırma ve geliştirme çalışmalarıyla bölgenin eğitim kalitesinin yükselmesine yönelik geliştirme faaliyetlerinin sürdürülmesi başarı bölgesi tercihlerimiz arasındadır. Bu kapsamda bölgedeki okul ve kurumlarla iş birliğine gidilerek Mühendislik Fakültesi'nin bilgi ve deneyiminin dış paydaşlara aktarılması çalışmaları sürdürülecektir. Özel eğitim, öncelikli alanlarımızdan biri olup bu alanda akademik personel ihtiyacının karşılanmasına ve artırılmasına önem verilecektir.

Edebiyat Fakültesi bünyesinde sürdürülecek teorik ve uygulamalı çalışmalar hem üniversitemizin araştırmacı yönüne katkı sağlayacak, hem de öğrencilerin kendi alanlarıyla ilgili konuları somut ve problem temelli çerçevede öğrenmelerine katkı sağlayacaktır. Bu doğrultuda sosyolojik ve kültürel çalışmaların artırılması önceliklerimiz arasında olacaktır.

İslami İlimler Fakültesi'nin nitelikli din eğitimi verilerek eğitimin daha fazla uygulamaya dayandırılması hususunda gerekli alt yapı ve iş birlikleri arttırılacaktır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin girişimcilik eğitimlerinin verilmesinde itici güç olması sağlanacaktır. Diğer bölümlerde öğrenim gören öğrencilerin işletmecilik ve iktisadi düşünme bilgi ve becerilerinin geliştirilmesinde seçmeli dersler, Yandal ve Çift Anadal uygulamalarıyla bu fakültenin potansiyelinden etkin bir şekilde yararlanılacaktır.

Üniversitenin konum tercihinin eğitim odaklı olması, araştırma ve girişimciliği ihmal edeceği anlamına gelmemektedir. Çünkü bu alanlar karşılıklı olarak birbirlerini desteklerler. Bu nedenle, üniversitenin araştırma altyapısının geliştirilmesine de öncelik verilecektir. Yeni kurulacak Araştırma Laboratuvarı içinde ağırlıklı olarak Mühendislik Fakültesinin kullanımına tahsis edilecek araştırma ve eğitim laboratuvarları yapılarak makine teçhizat ve malzeme açısından zenginleştirilecektir.

Meslek Yüksekokulu'nun nitelikli ara eleman yetiştirilmesi için altyapı açısından güçlendirilmeleri önem arz etmektedir. Meslek Yüksekokulu'nda öğrencilerimizin daha nitelikli eğitim almalarına katkı sağlayacak olması açısından öncelik verdiğimiz bir durumdur.

Genel olarak üniversitemizin kamu ve özel sektörde ihtiyaç duyulan alanlarda yeni bölümler açması, doluluk oranları açısından istikrarlı bir şekilde nitelikli eğitim vermek temel ilkimiz olacaktır.

### **7.3. Değer Sunumu Tercihi**

Üniversitemizin Konum ve Başarı Bölgesi tercihinin paralel olarak öncelikle disiplinler arası eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, proje ve araştırmaların gerçekleştirilmesi, eğitim odaklı bir üniversite olarak konum ve başarı bölgesi tercihinin dayalı önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim programlarının sayısı ve niteliğinin, yayın ve patent gibi araştırma faaliyetlerinin artırılması hedeflenmektedir. Öte yandan Üniversitemiz, bölgesel kalkınmayı önceleyen, bölge ve bölge insanının sorunlarının çözümünü temel alarak girişimcilik ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini de artırmayı amaçlamaktadır.

### **7.4. Temel Yetkinlik Tercihi**

FSMVÜ, gittikçe genişleyen bir yelpazede eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu çerçevede üniversitemizde faaliyet yürüten fakülte, enstitü ve meslek yüksekokullarımızın her biri kendi alanlarında nitelikli eğitim faaliyetleri yürüten birimlerdir.

Birçok disiplinin bir arada oluşu disiplinler arası çalışmalara imkân sağlaması açısından son derece elverişli bir ortam oluşturmaktadır. Disiplinler arası eğitim faaliyetlerine ağırlık vermeyi planlayan bir eğitim üniversitesi olarak FSMVÜ'de; mevcut durumda çoğunluğu genç yaşta bulunan, eğitim öğretim ve araştırma konusunda istekli, iş birliği içerisinde çalışabilen ve mesleki yeterliliğe sahip 303 akademik personel ile 233 idari personel görev yapmaktadır.

Bu bağlamda öğrencilerimize verimli eğitim öğretim hizmeti sağlamak için;

- Öğretim elemanları tarafından öğrencilerimize yaygın ve etkin danışmanlık hizmeti verilmektedir.
- Öğrencilerimiz, öğretim elemanları ve yöneticiler arasında sağlıklı bir iletişim bulunmaktadır.
- Dersler öğretim elemanları tarafından modern dersliklerde, kariyer alanlarına uygun biçimde, öğrenci memnuniyetini esas alacak şekilde ve titizlikle işlenmektedir.
- Öğrencilerimize, inanç ve değerlerine saygı gösterilerek, huzurlu ve güvenli bir eğitim ortamı sunulmaktadır.

Eğitim kalitesi için;

- Üniversitede eğitim faaliyetlerinin niteliğini arttırmak için kadrosuna nitelikli akademik ve idari personeller kazandırması,
- Öğretim üyesi eksiklikleri giderilerek lisansüstü programların açılması,
- Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim gördükleri bölüm dışında farklı bölümlerden de istekleri doğrultusunda ders almasına imkân tanınarak öğrencilerin uzmanlık bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi için fırsatlar verilmesi, seçmeli ders alma imkânının, yan dal, çift ana dal yapma imkânlarının geliştirilmesi,
- Merkez yerleşke alanındaki altyapı eksikliklerinin giderilmesi,
- Hizmet binalarındaki çalışma odaları ve dersliklerin çağdaş donanıma sahip olması,



- Uygulamalı eğitimi destekleyen laboratuvarlar ve atölyelerin sayısının ve mevcut olanların niteliğinin artırılması,
- Bilimsel araştırma ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması,
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve yenilikleri izleme potansiyeline sahip olmaları amaçlanmaktadır.

Kaliteli hizmet üretmek için;

- İdari personelin iş dinamizminin yüksek olması,
- Personelin eğitim, kurs ve kongre vb. etkinliklere katılımının teşvik edilmesi,
- Teknolojik kaynakların yeni ve bilişim hizmet kalitesinin yüksek olması,
- Üniversitenin ekonomik açıdan şehre katkısının artması ve farkındalık oluşturması,
- Mezun takip sisteminin etkin hale getirilmesi,
- Yaygın ve etkin danışmanlık hizmetinin verilmesi,
- Öğrenci kulüplerinin etkin çalışması için destekler verilmesi,
- Tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmesi,
- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarının artırılması hedeflenmektedir.

## 8. STRATEJİ GELİŞTİRME

### 8.1. Göstergelerden Sorumlu Birimler

**Tablo 15: Göstergelerden Sorumlu Birimler Tablosu**

PG	Gösterge Sorumlusu
PG1.1.1	Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.1.2	Bilgi İşlem DB, Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.1.3	Bilgi İşlem DB, Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.2.1	Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.2.2	Hukuk Müşavirliği, Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.2.3	Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.3.1	Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.3.2	Bilgi İşlem DB
PG1.3.3	Akademik Birimler, Merkezler
PG1.4.1	Bilgi İşlem DB
PG1.4.2	Bilgi İşlem DB
PG1.4.2	Bilgi İşlem DB
PG1.4.3	Bilgi İşlem DB, Akademik Birimler
PG1.4.4	Bilgi İşlem DB
PG1.5.1	Kütüphane ve Dokümantasyon DB, Strateji Geliştirme DB
PG1.5.2	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG1.5.3	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG1.5.4	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG1.5.5	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG1.6.1	Teknoloji Transfer Ofisi
PG1.6.2	Teknoloji Transfer Ofisi
PG1.6.3	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG1.6.4	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG1.6.5	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG1.7.1	Yapı İşleri ve Teknik DB, Akademik Birimler
PG1.7.2	İdari ve Mali İşler DB
PG1.7.3	Vakıf Kültür Varlıklarını Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi (KURAM) , Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.7.4	Sağlık Kültür ve Spor DB, Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.8.1	Sağlık Kültür ve Spor DB, Uluslararası İlişkiler DB, Akademik Birimler
PG1.8.2	Sağlık Kültür ve Spor DB, Akademik Birimler
PG1.8.3	Sağlık Kültür ve Spor DB, Akademik Birimler
PG1.8.4	Sağlık Kültür ve Spor DB
PG1.8.5	Sağlık Kültür ve Spor DB
PG1.8.6	Sağlık Kültür ve Spor DB
PG1.8.7	Yapı İşleri ve Teknik DB
PG1.8.8	Kütüphane ve Dokümantasyon DB, Sağlık Kültür ve Spor DB
PG2.1.1	Personel DB
PG2.1.2	Akademik Birimler
PG2.1.3	Personel DB
PG2.2.1	Personel DB
PG2.2.2	Personel DB
PG2.2.3	Personel DB
PG2.3.1	Personel DB
PG2.3.2	Personel DB
PG2.4.1	Personel DB

PG2.4.2	Bilgi İşlem DB, Yapı İşleri ve Teknik DB
PG2.4.3	Personel DB
PG3.1.1	Öğrenci İşleri DB
PG3.1.2	Personel DB
PG3.1.3	Öğrenci İşleri DB
PG4.1.1	Tüm Akademik ve İdari Birimler
PG4.1.2	Kalite Koordinatörlüğü
PG4.1.3	Kalite Koordinatörlüğü
PG4.1.4	Kalite Koordinatörlüğü
PG4.1.5	Kalite Koordinatörlüğü
PG4.1.6	Akademik Birimler
PG4.1.7	Akademik Birimler
PG4.1.8	Tüm Akademik ve İdari Birimler
PG4.1.9	Bilgi İşlem DB, Akademik Birimler, Merkezler
PG4.2.1	Teknoloji Transfer Ofisi
PG4.2.2	Teknoloji Transfer Ofisi, Akademik Birimler, Merkezler
PG4.2.3	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.2.4	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.2.5	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.2.6	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.2.7	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
PG4.2.8	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
PG4.2.9	Öğrenci İşleri DB
PG4.2.10	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.2.11	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.2.12	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.2.13	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.3.1	Akademik Birimler
PG4.3.2	Akademik Birimler
PG4.3.3	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.3.4	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG4.3.5	Güzel Sanatlar Fakültesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
PG4.3.6	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG5.1.1	Strateji Geliştirme DB
PG5.1.2	Strateji Geliştirme DB
PG5.2.1	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG5.2.2	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG5.3.1	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG5.3.2	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG5.3.3	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG5.4.1	SEM, TÜMER
PG5.4.2	SEM, TÜMER
PG6.1.1	Akademik Birimler
PG6.1.2	Akademik Birimler
PG6.1.3	Öğrenci İşleri DB
PG6.1.4	Öğrenci İşleri DB
PG6.1.5	Öğrenci İşleri DB
PG6.1.6	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PG6.1.7	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi
PG6.2.1	Akademik Birimler
PG6.2.2	Öğrenci İşleri DB
PG6.3.1	Öğrenci İşleri DB

PG6.3.2	Öğrenci İşleri DB
PG6.3.3	Öğrenci İşleri DB
PG6.4.1	Personel DB
PG6.4.2	Sağlık Kültür ve Spor DB, İngilizce Hazırlık Programı, Arapça Hazırlık Programı
PG6.4.3	Öğrenci İşleri DB
PG6.5.1	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi
PG6.5.2	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi
PG6.5.3	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi
PG6.5.4	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi
PG6.5.5	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi
PG7.1.1	Öğrenci İşleri DB
PG7.1.2	Öğrenci İşleri DB
PG7.1.3	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
PG7.1.3	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
PG7.1.4	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PG7.2.1	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğrenci İşleri DB, Uluslararası İlişkiler DB
PG7.2.2	Uluslararası İlişkiler DB
PG7.2.3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Sağlık Kültür ve Spor DB, Uluslararası İlişkiler DB
PG7.2.4	Bilgi İşlem DB
PG7.2.5	Bilgi İşlem DB
PG8.1.1	Teknoloji Transfer Ofisi, Akademik Birimler, Merkezler
PG8.1.2	Kariyer Girişimcilik ve Mesleki Test Merkezi
PG8.1.3	Teknoloji Transfer Ofisi, Sağlık Kültür ve Spor DB
PG8.1.4	Akademik Birimler
PG8.1.5	Akademik Birimler
PG8.2.1	Sağlık Kültür ve Spor DB, Akademik Birimler
PG8.3.1	Yapı İşleri ve Teknik DB
PG8.3.2	Sağlık Kültür ve Spor DB, Uluslararası İlişkiler DB, TTO
PG9.1.1	Öğrenci İşleri DB
PG9.1.2	Akademik Birimler
PG9.1.3	Akademik Birimler
PG9.1.4	Akademik Birimler
PG9.1.5	Akademik Birimler
PG9.2.1	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bilgi İşlem DB, Akademik Birimler, İngilizce Hazırlık Programı, Arapça Hazırlık Programı
PG9.2.2	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bilgi İşlem DB, Akademik Birimler, İngilizce Hazırlık Programı, Arapça Hazırlık Programı
PG9.2.3	Kütüphane ve Dokümantasyon DB
PG10.1.1	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğrenci İşleri DB
PG11.1.1	Uzaktan Eğitim Merkezi
PG11.1.2	Uzaktan Eğitim Merkezi
PG11.1.3	Uzaktan Eğitim Merkezi
PG11.1.4	Uzaktan Eğitim Merkezi
PG11.1.5	Uzaktan Eğitim Merkezi
PG11.1.6	Uzaktan Eğitim Merkezi
PG11.1.7	Uzaktan Eğitim Merkezi
PG11.1.8	Ölçme Değerlendirme Komisyonu
PG11.2.1	Akademik Birimler
PG11.2.2	Akademik Birimler
PG12.1.1	Sağlık Kültür ve Spor DB, Uluslararası İlişkiler DB, Akademik Birimler
PG12.1.2	Sağlık Kültür ve Spor DB, Uluslararası İlişkiler DB, Akademik Birimler
PG12.1.3	Sağlık Kültür ve Spor DB, Uluslararası İlişkiler DB, Akademik Birimler

PG12.1.4	Sağlık Kültür ve Spor DB, Uluslararası İlişkiler DB, Akademik Birimler, Merkezler, Teknoloji Transfer Ofisi
PG12.2.1	Uluslararası İlişkiler DB
PG12.2.2	Uluslararası İlişkiler DB
PG12.2.3	Uluslararası İlişkiler DB
PG12.2.4	Uluslararası İlişkiler DB
PG12.2.5	Uluslararası İlişkiler DB
PG12.3.1	Öğrenci İşleri DB
PG12.3.2	İngilizce Hazırlık Programı, Arapça Hazırlık Programı
PG12.3.3	Öğrenci İşleri DB
PG12.4.1	Personel DB
PG12.4.2	Personel DB
PG12.4.3	Personel DB
PG13.1.1	Yapı İşleri ve Teknik DB, Merkezler
PG13.1.2	Bilgi İşlem DB, Merkezler
PG13.1.3	Bilgi İşlem DB, Merkezler
PG13.2.1	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.2.2	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.2.3	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.2.4	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.2.5	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.3.1	Personel DB
PG13.3.2	Merkezler
PG13.3.3	Merkezler
PG13.3.4	Merkezler
PG13.4.1	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.4.2	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.4.3	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.4.4	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG13.4.5	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG14.1.1	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG14.1.2	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG14.1.3	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG14.2.1	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG14.2.2	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG14.3.1	Teknoloji Transfer Ofisi
PG14.3.2	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG14.3.3	Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezler
PG15.1.1	Akademik Birimler, Merkezler, Sağlık Kültür ve Spor DB, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PG15.1.2	Merkezler
PG15.2.1	Sosyal İşbirlikleri Bölgesi Uygulama ve Araştırma Merkezi (SOSYOPARK) , Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM) , Toplum Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (TAM) , Sağlık Kültür ve Spor DB
PG15.2.2	Sosyal İşbirlikleri Bölgesi Uygulama ve Araştırma Merkezi (SOSYOPARK) , Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM) , Toplum Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (TAM) , Sağlık Kültür ve Spor DB
PG15.3.1	Fatih Sultan Mehmet ve Dönemi Uygulama ve Araştırma Merkezi (FSM DUAM) , Sosyal İşbirlikleri Bölgesi Uygulama ve Araştırma Merkezi (SOSYOPARK) , Toplum Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (TAM) , Sağlık Kültür ve Spor DB, Akademik Birimler
PG15.4.1	Sosyal İşbirlikleri Bölgesi Uygulama ve Araştırma Merkezi (SOSYOPARK) , Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM)
PG16.1.1	Ölçme Değerlendirme Komisyonu

PG16.1.2	Ölçme Değerlendirme Komisyonu
PG16.1.3	Ölçme Değerlendirme Komisyonu
PG16.1.4	Personel DB, Sağlık Kültür ve Spor DB
PG16.2.1	Bilgi İşlem DB
PG16.2.2	Ölçme Değerlendirme Komisyonu
PG16.2.3	Akademik Birimler
PG16.2.4	Ölçme Değerlendirme Komisyonu
PG16.3.1	Rektörlük, Genel Sekreterlik
PG16.4.1	Bilgi İşlem DB
PG16.4.2	Bilgi İşlem DB
PG16.4.3	Rektörlük, Genel Sekreterlik

**Kısaltmalar**

BİDB	: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
DB	: Daire Başkanlığı
FSM DUAM	: Fatih Sultan Mehmet Dönemi Uygulama ve Araştırma Merkezi
MYO	: Meslek Yüksekokulu
ÖİDB	: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
SEM	: Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
SKS	: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
TAM	: Toplum Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
TTO	: Teknoloji Transfer Ofisi
TÜMER	: Türkçe ve Yabancı Diller Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
UİDB/İRO	: Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı
UZEM	: Uzaktan Eğitim Merkezi

## 8.2. Hedef Kartları

### Stratejik Alan 1 – Kurumsal Yapı

Amaç	A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek							
Hedef	H1.1 Mevcut yerleşkelerdeki dersliklerin niteliklerini iyileştirmek ve nicelik olarak artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Yapı İşleri ve Teknik DB, BİDB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Derslik sayısı*	15%	102	102	110	120	130	6 ay	1 yıl
PG1.1.2 İyileştirme (alt yapı, bilişim, donanım, fiziksel vb.) yapılan derslik sayısı	50%	0	40	50	55	70	6 ay	1 yıl
PG1.1.3 Yeni yapılan veya dönüştürülen teknolojik donanımlı derslik sayısı	35%	0	0	5	5	5	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S1.1.1 Dersliklerin etkin kullanımına yönelik çalışma yapmak S1.1.2 Derslik altyapılarını ve fiziksel koşullarını ergonomik tasarım ilkelerini gözeterek iyileştirmek S1.1.3 Dersliklerdeki teknolojik altyapıyı çağdaş öğretim yöntemleriyle uyumlu hale getirmek S1.1.4 İhtiyaca yönelik farklı büyüklükteki teknolojik dersliklerin sayısını artırmak							
Maliyet Tahmini	₺2.750.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek							
Hedef	H1.2 Yeni yerleşkenin inşasını tamamlamak ve eğitim öğretime hazır hale getirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Mütevelli Heyeti, Rektörlük, Yapı İşleri ve Teknik DB, Hukuk Müşavirliği							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1 Projelendirme aşamasının tamamlanma oranı*	%30	95%	97%	100%	-	-	6 ay	1 yıl
PG1.2.2 Yasal süreçlerinin tamamlanma oranı*	%30	95%	97%	100%	-	-	6 ay	1 yıl
PG1.2.3 İnşaatın tamamlanma oranı*	%40	0%	0%	20%	25%	30%	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S1.2.1 Yeni kampüs alanı ile ilgili olarak gerekli çalışmaların yapılması S1.2.2 Yerleşkeye ait projelendirme aşamasının tamamlanması S1.2.3 Projenin yasal süreçlerinin tamamlanması S1.2.4 Yeni kampüsün akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak yerleşim planının yapılması S1.2.5 Yeni kampüsün inşaatının tamamlanması S1.2.6 Yeni kampüsün eğitim öğretime açılması							
Maliyet Tahmini	₺5.500.000,00 (Projelendirme Maliyeti)							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek							
Hedef	H1.3 Laboratuvar alanlarını geliştirmek ve gerekli teknik donanımı sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Yapı İşleri ve Teknik DB, Bilgi İşlem DB, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1 Laboratuvar sayısı*	65%	22	22	24	26	28	6 ay	1 yıl
PG1.3.2 Genel kullanıma açık laboratuvarlardaki bilgisayarların sayısı*	15%	39	39	39	40	40	6 ay	1 yıl
PG1.3.3 Akreditasyon işlemleri tamamlanan laboratuvar sayısı	20%	0	0	1	2	2	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S1.3.1 Laboratuvarları yenilemek ve güncel tutmak S1.3.2 Genel kullanıma açık bilgisayar laboratuvarlarından daha fazla öğrencinin yararlanmasını sağlamak S1.3.3 Üniversitemizde akredite olmuş laboratuvarların sayısını artırmak.							
Maliyet Tahmini	₺6.000.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek							
Hedef	H1.4 Bilişim imkânlarını geliştirmek, etkin kullanım ve dağıtımını sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, BİDB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.1 İnternet hattının bant genişliği*	30%	700 Mbps	700 Mbps	700 Mbps	700 Mbps	750 Mbps	6 ay	1 yıl
PG1.4.2 Veri işleme ve depolama kapasitesi*	30%	4 sunucu 50 Tb	4 sunucu 50 Tb	4 sunucu 57 Tb	4 sunucu 60 Tb	4 sunucu 60 Tb	6 ay	1 yıl
PG1.4.3 Derslerde kullanılan güncel lisanslı yazılım sayısı	15%	37	38	39	40	41	6 ay	1 yıl
PG1.4.4 İnternet erişim alanları sayısı*	25%	419	419	420	421	422	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S1.4.1 Kablosuz internet erişimi imkânını açık ve kapalı alanlara yaygınlaştırmak S1.4.2 Veri işleme ve depolama imkânlarını artırmak S1.4.3 Derslerde kullanılan yazılımları çeşitlendirmek ve ortak erişime açmak S1.4.4 Üniversitede öğrencilerin bilişim sistemlerini veya internet teknolojisini kullanabilecekleri ortamlar sağlamak S1.4.5 Bilişim hizmetlerinin kapsamını ve niteliğini artırmak							
Maliyet Tahmini	₺400.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek							
Hedef	H1.5 Kütüphane hizmetlerini ve imkânlarını geliştirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Kütüphane ve Dokümantasyon DB, Strateji Geliştirme DB.							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.5.1 Yayın alımı için ayrılan bütçenin toplam bütçedeki oranı	30%	0,00234	0,00234	0,00355	0,00665	0,00950	6 ay	1 yıl
PG1.5.2 Yerleşkelerdeki kütüphane alanları ile ilgili yenileme sayısı	10%	0	1	1	1	1	6 ay	1 yıl
PG1.5.3 7/24 hizmet veren kütüphane sayısı*	10%	1	1	2	2	2	6 ay	1 yıl
PG1.5.4 Elektronik yayın sayısı	25%	286376	290000	295000	300000	310000	6 ay	1 yıl
PG1.5.5 Basılı yayın sayısı*	25%	121396	125000	130000	135000	140000	6 ay	1 yıl
Stratejiler	<p>S1.5.1 Kütüphanenin basılı ve elektronik materyalinin geliştirilmesi için yeterli kaynak ayırmak</p> <p>S1.5.2 Farklı yerleşkelerdeki kütüphane alanlarını, fiziksel ortamlarını ve hizmetlerini güçlendirmek ve geliştirmek</p> <p>S1.5.3 7/24 hizmeti tüm yerleşkelerde yaygınlaştırmak</p> <p>S1.5.4 Kütüphane kaynaklarına elektronik erişim imkânlarını zenginleştirmek</p>							
Maliyet Tahmini	₺1.000.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek							
Hedef	H.1.6 Teknoloji Transfer Ofisinin destek hizmetlerini güçlendirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, TTO, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.6.1 TTO çalışanlarının aldığı eğitim sayısı	10%	8	10	15	20	25	6 ay	1 yıl
PG1.6.2 Proje yazım ve yürütme desteği verilen akademisyen sayısı	15%	3	4	5	7	10	6 ay	1 yıl
PG1.6.3 Kamu destekli proje sayısı	25%	35	-	5	10	15	6 ay	1 yıl
PG1.6.4 Sanayi kontratlı proje sayısı	25%	681	-	150	200	250	6 ay	1 yıl
PG1.6.5 Avrupa Birliği ve diğer uluslararası destekli proje sayısı	25%	0	0	1	1	2	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S1.6.1 Teknoloji Transfer Ofisini personeline yönelik eğitim düzenlemek S1.6.2 Araştırma projelerinin yazımı ve yürütülmesinde araştırmacılara idari destek sağlamak S1.6.3 Öğretim üyesi, öğrenci ve mezunlara patent hizmetleri vermek S1.6.4 Kamu ve sanayi kontratlı projelerin sayılarını artırmak ve katılımı özendirme S1.6.5 Avrupa Birliği ve diğer uluslararası destekli projelerin sayılarını artırmak ve katılımı özendirme							
Maliyet Tahmini	₺3.750.000,00							

Amaç	A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek							
Hedef	H1.7 Doğal ve kültürel dokunun korunduğu, güvenli, engelsiz ve yaşanabilir mekânlar oluşturmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, İdari ve Mali İşler DB, Yapı İşleri ve Teknik DB, Sağlık Kültür ve Spor DB, Vakıf Kültür Varlıklarını Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi (KURAM)							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.7.1 Fiziki gereksinimlerin belirlenmesine yönelik yapılan toplantı ve çalışmaların sayısı	25%	2	1	3	3	3	6 ay	1 yıl
PG1.7.2 Ekolojik ayak izinin azaltılmasına yönelik yapılan toplantı ve çalışmaların sayısı	25%	2	2	3	3	3	6 ay	1 yıl
PG1.7.3 Restore edilen bina ve eser sayısı*	25%	7	7	8	8	9	6 ay	1 yıl
PG1.7.4 Engelli mensuplara yönelik yapılan çalışma sayısı	25%	8	9	10	10	13	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S1.7.1 Fiziki gereksinimleri belirlemek ve süreçlendirmek S1.7.2 Ekolojik ayak izinin azaltılmasına yönelik çalışma başlatmak (örneğin enerji tasarrufu, atık yönetimi gibi) S1.7.3 Yerleşkelerimizdeki tarihi bina ve eserlerin korunması S1.7.4 Engelli mensuplarını destekleyici ve iyi kaynaklarla donatılmış fiziksel ortamların sağlanması çalışmalarını artırmak							
Maliyet Tahmini	₺3.000.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A1. Verimli, Huzurlu, Üretken Eğitim Öğretim Ortamı Oluşturacak Altyapı ve Fiziki Koşulları Sağlamak, Geliştirmek							
Hedef	H1.8 Sosyal-kültürel alan ve etkinliklerin sayısını artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Yapı İşleri ve Teknik DB, SKS, UİDB, Kütüphane ve Dokümantasyon DB							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.8.1 Düzenlenen uluslararası katılımlı konferans, sempozyum sayısı	20%	▪	▪	2	5	10	6 ay	1 yıl
PG1.8.2 Düzenlenen ulusal katılımlı konferans, sempozyum sayısı	15%	▪	▪	3	10	20	6 ay	1 yıl
PG1.8.3 Panel ve çalıştay sayısı	10%	▪	▪	20	40	60	6 ay	1 yıl
PG1.8.4 Sportif faaliyetlerin sayısı	10%	▪	▪	7	10	15	6 ay	1 yıl
PG1.8.5 Kültürel faaliyetlerin (gezi, piknik, atöyle çalışmaları, dinleti, eğlence, kamp, yarışma, forum, söyleşi vb.) sayısı	10%	▪	▪	30	100	200	6 ay	1 yıl
PG1.8.6 Öğrenci kulüplerinin faaliyet sayısı	10%	256	10	270	280	290	6 ay	1 yıl
PG1.8.7 Nitelikli açık alan (m <sup>2</sup> )*	15%	11560	-	11600	11650	11700	6 ay	1 yıl
PG1.8.8 FSMVÜ değerleriyle ilgili yapılan yayın, program ve etkinlik sayısı	10%	4	2	5	6	7	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S1.8.1 Panel, çalıştay, seminer ve etkinlik (yarışma, şenlik, dinleti vb.) düzenlenmek S1.8.2 Uluslararası etkinlikler düzenlenmek (sempozyum, konferans) S1.8.3 Sportif ve kültürel faaliyetlerin sayısını artırmak S1.8.4 Öğrenci kulüplerinin faaliyetlerini artırmak S1.8.5 Nitelikli mekân ve alanlar oluşturulması S1.8.6 Üniversitenin misyonu, kurumsal ilke ve değerlerinin yansıtan eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek							
Maliyet Tahmini	₺1.500.000,00							

‘\*’ ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

‘▪’ 2020 yılında yeni eklenen performans göstergesini ifade etmektedir. Bu nedenle başlangıç yılına ilişkin değerlere yer verilmemiştir.

Amaç	A2. Yüksek Nitelikli Akademik ve İdari Personel İstihdamını Sağlamak ve Gelişimlerine Destek Vermek							
Hedef	H2.1 Yurt içi ve yurt dışından nitelikleri yüksek akademik personel istihdamına yönelik politikalar geliştirilerek öğretim üyesi kalitesini yükseltmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Nitelikleri yüksek akademik personel istihdamına yönelik geliştirilen politika sayısı	30%	0	1	2	2	3	6 ay	1 yıl
PG2.1.2 Ulusal ve uluslararası ödül alan akademisyenlerin sayısı	30%	0	0	1	1	1	6 ay	1 yıl
PG2.1.3 Yurt dışından gelen akademisyen sayısı	40%	29	2	20	25	30	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S2.1.1 Üstün nitelikli akademik personel istihdamının sürekliliğini sağlamaya yönelik politikaların geliştirilmesi S2.1.2 Yurt dışındaki nitelikli araştırmacıların, öncelikli alanlar başta olmak üzere, yurt içinde istihdam edilmesi için gerekli imkânların sağlanması							
Maliyet Tahmini	₺12.840.000,00							

Amaç	A2. Yüksek Nitelikli Akademik ve İdari Personel İstihdamını Sağlamak ve Gelişimlerine Destek Vermek							
Hedef	H2.2 Akademik personelin bilimsel faaliyetlerini desteklemek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Personel DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1 Yayın teşviki alan öğretim üyesi sayısı	50%	85	-	95	100	110	6 ay	1 yıl
PG2.2.2 Bilimsel faaliyetlere katılım desteği alan akademisyen sayısı	25%	42	10	90	95	100	6 ay	1 yıl
PG2.2.3 Yurt dışına araştırma veya eğitim amacıyla giden akademisyen sayısı	25%	2	1	5	6	7	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S2.2.1 Yayın teşviki alan öğretim üyesi sayısını artırmak S2.2.2 Bilimsel faaliyetlere katılım desteğini arttırmak S2.2.3 Yurt dışında yürütülen araştırma faaliyet ve projelerine öğretim elemanlarının katılımını artırmak							
Maliyet Tahmini	₺3.660.000,00							

Amaç	A2. Yüksek Nitelikli Akademik ve İdari Personel İstihdamını Sağlamak ve Gelişimlerine Destek Vermek							
Hedef	H2.3 İdari personelin niteliğini artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Personel DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.1 Uzman personel alımı ile ilgili istihdam sayısı	40%	10	2	12	15	15	6 ay	1 yıl
PG2.3.2 Personele yönelik düzenlenen eğitim sayısı	60%	1	1	5	8	12	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S2.3.1 Alanında uzman personel istihdam etmek S2.3.2 Personele yönelik hizmet içi eğitim ve uzmanlık alanlarına göre eğitim programları düzenlemek							
Maliyet Tahmini	₺400.000,00							

Amaç	A2. Yüksek Nitelikli Akademik ve İdari Personel İstihdamını Sağlamak ve Gelişimlerine Destek Vermek							
Hedef	H2.4 Akademik ve idari personelin motivasyonunu artırmak, kuruma bağlılıklarını güçlendirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Genel Sekreterlik, Personel DB, Yapı İşleri ve Teknik DB, Bilgi İşlem DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.1 Diğer vakıf üniversitelerinin insan kaynakları planlaması ile üniversitemizin insan kaynakları planlamasının karşılaştırılmasına yönelik çalışmaların sayısı	10%	0	1	1	1	1	6 ay	1 yıl
PG2.4.2 İyileştirme yapılan ofis, mekân sayısı	45%	18	5	25	30	35	6 ay	1 yıl
PG2.4.3 Oryantasyon/Çalışma Sayısı	45%	0	1	2	2	2	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S2.4.1 Akademik ve idari çalışanların özlük haklarının, vakıf üniversitelerinin rekabet gücünü artıracak şekilde iyileştirilmesine yönelik girişimleri artırmak S2.4.2 Ofis ve diğer çalışma mekânlarını iyileştirmesi S2.4.3 Göreve yeni başlayan akademik ve idari personel için oryantasyon düzenlemek							
Maliyet Tahmini	₺600.000,00							



Amaç	A3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısını İyileştirmek, Öğrenci-Öğretim Elemanı Oranını En Uygun Düzeyde Tutmak							
Hedef	H3.1 Öğretim elemanı sayısının artırılarak öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını iyileştirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, ÖİDB, Personel DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Önlisans/lisans danışman başına düşen ortalama öğrenci sayısı	20%	49	48	43	40	38	6 ay	1 yıl
PG3.1.2 Tam zamanlı öğretim elemanı sayısı	30%	303	308	315	320	330	6 ay	1 yıl
PG3.1.3 Tam zamanlı öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	50%	21	20	19	18	18	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S3.1.1 Danışman başına düşen öğrenci sayısını azaltmak S3.1.2 Programlar bazında akademik personel sayısını yeterli düzeyde tutmak							
Maliyet Tahmini	₺500.000,00							

Amaç	A4. Ulusal ve Uluslararası Kalite Standartlarını Yakalayarak, Üniversitenin Akredite Olmasını Sağlamak, Ulusal ve Uluslararası Sıralamalarda Üst Seviyelere Yükselmek							
Hedef	H4.1 Ulusal ve uluslararası kalite kuruluşları tarafından ilgili bölümlerin akredite olmasını sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Tüm Akademik ve İdari Birimler, Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Kalite belge sayısı	20%	2	-	3	4	5	6 ay	1 yıl
PG4.1.2 KYS farkındalığını oluşturmak ve arttırmak amacıyla yapılan eğitim/faaliyet/toplantı sayısı	10%	21	5	25	30	35	6 ay	1 yıl
PG4.1.3 KYS İç Denetim Uygunsuzluk Sayısı	5%	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
PG4.1.4 KYS Dış Denetim Uygunsuzluk Sayısı	10%	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
PG4.1.5 İyileştirme yapılan süreç sayısı	10%	0	1	2	3	4	6 ay	1 yıl
PG4.1.6 Program bazında akreditasyon başvuru sayısı	10%	1	-	2	3	4	6 ay	1 yıl
PG4.1.7 Akredite olan önlisans/lisans program sayısı	25%	1	1	2	2	3	6 ay	1 yıl
PG4.1.8 Akreditasyon çalışmalarına yönelik oluşturulan grup/ekip sayısı	5%	2	-	3	4	5	6 ay	1 yıl
PG4.1.9 Dışarıya hizmet vermek üzere kurulan akredite laboratuvar sayısı	5%	0	0	1	1	2	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S4.1.1 ISO 9001:2015 Kalite Belgesinin alınmasına yönelik tüm çalışmaların tamamlanması S4.1.2 Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması S4.1.3 Üniversitemiz programlarıyla ilgili akreditasyon (ulusal ve uluslararası akredite kurumları) çalışmalarının başlatılması ve tamamlanması S4.1.4 Dışarıya hizmet verebilecek akredite laboratuvarlar kurulmasını teşvik etmek ve desteklemek							
Maliyet Tahmini	₺300.000,00							

Amaç	A4. Ulusal ve Uluslararası Kalite Standartlarını Yakalayarak, Üniversitenin Akredite Olmasını Sağlamak, Ulusal ve Uluslararası Sıralamalarda Üst Seviyelere Yükselmek							
Hedef	H4.2 Üniversitenin, ulusal ve uluslararası üniversite sıralama ve derecelendirmelerdeki konumunun üst seviyelere yükselmesini sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, TTO, Kütüphane Dokümantasyon DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1 Yapılan proje sayısı /Öğretim elemanı sayısı	5%	0,05	0,06	0,1	0,12	0,15	6 ay	1 yıl
PG4.2.2 Tez ve bitirme çalışmalarının projeye dönüşme sayısı	5%	0	1	2	4	6	6 ay	1 yıl
PG4.2.3 SCI-Expanded, SSCI veya AHCI- Expanded kapsamındaki dergilerde yayınlanan makale sayısı	10%	12	5	45	50	60	6 ay	1 yıl
PG4.2.4 Web of Science tarafından taranan dergilerde yayınlanan makalelerin aldığı atıf sayısı	10%	53	15	70	100	120	6 ay	1 yıl
PG4.2.5 Tam zamanlı öğretim üyesi başına düşen makale sayısı (SCI-Expanded üzerinde taranan)	10%	0,08	0,09	0,28	0,31	0,35	6 ay	1 yıl
PG4.2.6 Tam zamanlı öğretim üyesi başına düşen atıf sayısı (Web of Science'da taranan dergilerde yayınlanan makalelerin aldığı atıflar)	10%	0,35	0,4	0,48	0,5	0,55	6 ay	1 yıl
PG4.2.7 Doktora mezun sayısı*	5%	15	16	17	20	22	6 ay	1 yıl
PG4.2.8 Doktora öğrenci sayısı*	5%	141	150	160	170	180	6 ay	1 yıl
PG4.2.9 Tam zamanlı öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	5%	46	43	40	35	30	6 ay	1 yıl
PG4.2.10 Öğretim üyesi başına düşen toplam yıllık bilimsel doküman sayısı	5%	▪	▪	4,5	6	9	6 ay	1 yıl
PG4.2.11 Üniversitemizin URAP Türkiye sıralamasındaki yeri (Tablo 8)	10%	▪	▪	150	145	130	6 ay	1 yıl
PG4.2.12 Üniversitemizin URAP vakıf üniversiteleri sıralamasındaki yeri (Tablo 6)	10%	▪	▪	45	40	35	6 ay	1 yıl
PG4.2.13 Üniversitemizin Tıp Fakültesi Olmayan Üniversiteler sıralamasındaki yeri (Tablo 4)	10%	▪	▪	73	70	65	6 ay	1 yıl



Stratejiler	S4.2.1 Üniversitemizde öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısını artırmak için çalışmalar yapmak S4.2.2 Üniversitemizde yapılan tez, bitirme, ödev vb. çalışmalarda projeye dayalı çalışmaların sayısını artırmak. S4.2.3 Uluslararası endekslerde taranan yayın sayısını artırmak S4.2.4 Öğretim üyelerinin bilimsel doküman sayısını artırmak
Maliyet Tahmini	₺300.000,00

'\*\*' ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

'•' 2020 yılında yeni eklenen performans göstergesini ifade etmektedir. Bu nedenle başlangıç yılına ilişkin değerlere yer verilmemiştir.

Amaç	A4. Ulusal ve Uluslararası Kalite Standartlarını Yakalayarak, Üniversitenin Akredite Olmasını Sağlamak, Ulusal ve Uluslararası Sıralamalarda Üst Seviyelere Yükselmek							
Hedef	H4.3 Üniversitenin yaygın ve etkin veri tabanları tarafından taranan bilimsel yayım ve atıf sayıları ile diğer bilimsel faaliyetlerinin sayısını artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Kütüphane Dokümantasyon DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1 Ulusal dergilerde hakemlik yapan akademisyen sayısı	5%	57	10	70	75	80	6 ay	1 yıl
PG4.3.2 Uluslararası dergilerde hakemlik yapan akademisyen sayısı	10%	39	5	45	50	55	6 ay	1 yıl
PG4.3.3 Akademik dergi sayısı*	15%	1	1	3	4	6	6 ay	1 yıl
PG4.3.4 Öğretim üyelerinin toplam yıllık bilimsel doküman sayısı	25%	120	50	360	400	500	6 ay	1 yıl
PG4.3.5 Sanat ve tasarım faaliyetlerinin sayısı (konferans, söyleşi, seminer, sergi, bienal vb.)	20%	13	3	18	20	25	6 ay	1 yıl
PG4.3.6 Web of Science tarafından taranan dergilerde yayımlanan makalelerin aldığı atıf sayısı	25%	53	15	70	100	120	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S4.3.1 Ulusal ve uluslararası dergilerde hakemlik yapmayı teşvik etmek S4.3.2 Akademik dergi yayınlamak S4.3.3 Ulusal alanda bilimsel sergi düzenlemek S4.3.4 Üniversitemizde bilimsel, sanatsal ve tasarım çalışmaları yapmak S4.3.5 Öğretim üyelerinin bilimsel doküman sayısını artırmak							
Maliyet Tahmini	₺1.000.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.



Amaç	A5. Üniversitenin Mali Yapısını Güçlendirmek, Kaynaklarını Çeşitlendirmek ve Sürekliliğini Sağlamak							
Hedef	H5.1 Mali kaynakların etkin kullanımını sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	Mütevelli Heyet, Rektörlük, Strateji Geliştirme DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Birimlerin ihtiyaçlarının karşılanma oranı	60%	100%	100%	100%	100%	100%	6 ay	1 yıl
PG5.1.2 Bütçe dağılımına yönelik yapılan çalışmaların sayısı	40%	7	1	9	10	12	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S5.1.1 Cari harcamaları ve yatırım projelerini gerçekçi bir şekilde bütçelendirmek S5.1.2 Tahsis edilen bütçe ödeneğini planlanan önceliklere uygun kullanmak S5.1.3 Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek							
Maliyet Tahmini	-							

Amaç	A5. Üniversitenin Mali Yapısını Güçlendirmek, Kaynaklarını Çeşitlendirmek ve Sürekliliğini Sağlamak							
Hedef	H5.2 Yurt içi ve yurt dışı eğitim, araştırma ve proje destek fonlarından yararlanma oranını artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	TTO, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.2.1 Yapılan duyuru sayısı	10%	44	5	50	60	70	6 ay	1 yıl
PG5.2.2 Yararlanılan fon sayısı	90%	6	1	11	12	13	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S5.2.1 Yurt içi ve yurt dışı eğitim, araştırma ve proje destek fonlarının duyurulması S5.2.2 Yurt içi ve yurt dışı eğitim, araştırma ve proje destek fonlarına başvurulması ve sonuçlandırılması							
Maliyet Tahmini	₺200.000,00							

Amaç	A5. Üniversitenin Mali Yapısını Güçlendirmek, Kaynaklarını Çeşitlendirmek ve Sürekliliğini Sağlamak							
Hedef	H5.3 AR-GE merkezlerinin hizmetleri ile çıktı ürünlerinin lisanslama ve ticarileştirilmesi yoluyla finansal kaynak sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	TTO, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1 Makale, bildiri, teknik rapor sayısı	10%	80	10	95	100	105	6 ay	1 yıl
PG5.3.2 Dış kaynaklı proje sayısı	50%	35	4	4	5	5	6 ay	1 yıl
PG5.3.3 Dış kaynaklı proje gelirlerinin kalıcı yatırıma oranı	40%	%71	%71	%71	%73	%75	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S5.3.1 Merkezlerin faaliyetlerini arttırmaları için teşvik edilmesi S5.3.2 Faaliyet gelirlerinin artırılması							
Maliyet Tahmini	₺500.000,00							

Amaç	A5. Üniversitenin Mali Yapısını Güçlendirmek, Kaynaklarını Çeşitlendirmek ve Sürekliliğini Sağlamak							
Hedef	H5.4 Mesleki eğitim, dil eğitimi ve sertifika program alanlarını ve sayılarını artırarak gelir sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	SEM, TÜMER							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.4.1 Düzenlenen ulusal ve uluslararası sertifika programı sayısı	50%	10	5	20	35	40	6 ay	1 yıl
PG5.4.2 Düzenlenen kursların cari geliri (TL)	50%	640.658	800.000	1.500.000	1.800.000	2.000.000	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S5.4.1 Ulusal ve Uluslararası Sertifika Programları düzenlemek S5.4.2 Yabancı Dil kursu düzenlemek S5.4.3 İş dünyasının beklentilerine yönelik öğrenci ve mezunlara sertifika programları düzenlemek							
Maliyet Tahmini	₺1.000.000,00							

## Stratejik Alan 2 – Eğitim Öğretim

Amaç	A6. Eğitim Programlarını Güncel Gelişmeler ile Öğrencilerin Mesleki ve Sosyal Hayatlarında İhtiyaç Duyacakları Kabiliyet ve Bilgiyi Kazandıracak Şekilde Düzenlemek								
Hedef	H6.1 Üniversitemiz programlarının sürekli izlenmesi ve gözden geçirilmesine yönelik çalışma yapmak								
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, ÖİDB, TTO, Kariyer Merkezi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG6.1.1 Ders değerlendirme anket sonuçlarına göre iyileştirme yapılan müfredat sayısı	10%	0	3	5	7	10	6 ay	1 yıl	
PG6.1.2 Programların sürekli izlenmesi ve gözden geçirilmesine ilişkin sanayicilerle yapılan toplantı sayısı	10%	48	55	3	4	5	6 ay	1 yıl	
PG6.1.3 Yıllık açılan üniversite seçmeli ders sayısı	15%	35	40	42	48	55	6 ay	1 yıl	
PG6.1.4 Güncelleme yapılan müfredat sayısı	40%	20	5	25	25	25	6 ay	1 yıl	
PG6.1.5 (Stajını başarılı tamamlayan dönemlik toplam öğrenci sayısı /Staj yapan dönemlik toplam öğrenci sayısı)x100	10%	68,81%	70%	75%	75%	75%	6 ay	1 yıl	
PG6.1.6 Kariyer Günleri, Tecrübe Aktarım Seminerleri, Sektör Uzmanlarının Katıldığı Paneller, İş Sahası Gezisi sayısı	5%	69	10	80	85	90	6 ay	1 yıl	
PG6.1.7 Çalışan mezunlardan, sektörel beklentilerin tespit edilmesine ilişkin yapılan çalışma sayısı	10%	17	2	20	20	20	6 ay	1 yıl	
Stratejiler	S6.1.1 Programların amacına ve öğrenim kazanımlarına ulaşip ulaşmadığına tespitine ilişkin çalışmalar yapmak S6.1.2 Sektörün beklentilerine uygun müfredatların geliştirilmesi S6.1.3 Program müfredatlarına farklı disiplinleri tanımaya yönelik dersler eklenmesi S6.1.4 Müfredatlardaki uygulamalı derslerin sahada takibinin yapılması S6.1.5 Kariyer Günleri, Tecrübe Aktarım Seminerleri, Sektör Uzmanlarının Katıldığı Paneller, İş Sahası Gezileri düzenlenmesi ve teorik eğitimlere pratik sahadan kişilerin davet edilmesi S6.1.6 Çalışan mezunlardan sektörel beklentiler hakkında bilgi alınması								
Maliyet Tahmini	₺150.000,00								

Amaç	A6. Eğitim Programlarını Güncel Gelişmeler ile Öğrencilerin Mesleki ve Sosyal Hayatlarında İhtiyaç Duyacakları Kabiliyet ve Bilgiyi Kazandıracak Şekilde Düzenlemek							
Hedef	H6.2 Öğrencilerin staj imkânlarını geliştirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, UİDB, Kariyer Merkezi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.2.1 Uluslararası kurumlarda staj yapan öğrenci sayısı	30%	12	10	25	30	35	6 ay	1 yıl
PG6.2.2 Ulusal kurumlarda staj yapan öğrenci sayısı	70%	561**	80	650	670	680	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S6.2.1 Uluslararası kuruluşlarda staj imkânları sunmak S6.2.2 Ulusal kuruluşlarda staj imkânları sunmak S6.2.2 Faaliyet alanlarına göre sektörün önde gelen firmaları ile öğrenci stajlarına yönelik iş birliği geliştirmek							
Maliyet Tahmini	₺100.000,00							

\*\*2018-2019 güz dönemine ait öğrenci sayısını ifade etmektedir.

Amaç	A6. Eğitim Programlarını Güncel Gelişmeler ile Öğrencilerin Mesleki ve Sosyal Hayatlarında İhtiyaç Duyacakları Kabiliyet ve Bilgiyi Kazandıracak Şekilde Düzenlemek							
Hedef	H6.3 Öğrencilere birden fazla alanda bilgi, tecrübe ve yetkinlik kazandırılabilmesi için çift anadal programı ve yan dal sertifika programı imkânlarını geliştirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, ÖİDB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.3.1 (Lisans programlarında çift anadal programına kayıtlı öğrenci sayısı/toplam lisans öğrenci sayısı)x100	55%	2,82%	2,85%	2,90%	3,00%	3,15%	6 ay	1 yıl
PG6.3.2 (Önlisans programlarında çift anadal programına kayıtlı öğrenci sayısı/toplam önlisans öğrenci sayısı)x100	30%	0,47%	0,48%	0,5%	0,6%	0,7%	6 ay	1 yıl
PG6.3.3 Çift Anadal ve Yan Dal programlarının tanıtımına yönelik yapılan çalışma sayısı	15%	2	2	4	4	5	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S6.3.1 Çift Anadal ve Yan Dal programları teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması							
Maliyet Tahmini	₺680.000,00							

Amaç	A6. Eğitim Programlarını Güncel Gelişmeler ile Öğrencilerin Mesleki ve Sosyal Hayatlarında İhtiyaç Duyacakları Kabiliyet ve Bilgiyi Kazandıracak Şekilde Düzenlemek							
Hedef	H6.4 Öğrencilerin yabancı dil yetkinliklerini geliştirilmek, mezun olduklarında yabancı dili kullanabilecek seviyede öğrenmeleri için teşvik etmek ve desteklemek							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, Yabancı Diller Bölümü, SKS							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.4.1 Anadili İngilizce/Arapça olan tam zamanlı yabancı öğretim elemanı sayısı/toplam tam zamanlı öğretim elemanı sayısı	20%	0,9	0,95	0,11	0,12	0,13	6 ay	1 yıl
PG6.4.2 Dil eğitimini geliştirmeye yönelik gerçekleştirilen faaliyet, etkinlik sayısı	35%	12	2	14	15	16	6 ay	1 yıl
PG6.4.3 (Yıllık yabancı dilde açılan ders sayısı/yıllık açılan toplam ders sayısı)x100	45%	12,83%	13 %	15%	17%	19%	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S6.4.1 Anadili İngilizce/Arapça olan yabancı öğretim elemanı sayısını ihtiyaca göre artırmak S6.4.2 Dil eğitimine katkıda bulunacak sosyal ve kültürel faaliyetleri artırmak S6.4.3 Programlarda yabancı dilde verilen (İngilizce/Arapça) ders sayısını artırmak							
Maliyet Tahmini	₺375.000,00							

Amaç	A6. Eğitim Programlarını Güncel Gelişmeler ile Öğrencilerin Mesleki ve Sosyal Hayatlarında İhtiyaç Duyacakları Kabiliyet ve Bilgiyi Kazandıracak Şekilde Düzenlemek							
Hedef	H6.5 Öğrencilerin kariyer planlamasına destek olmak ve mezunların izlenmesine yönelik çalışmaları geliştirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Kariyer Merkezi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.5.1 Kariyer Danışmanlığı Yapılan Öğrenci Sayısı	20%	112	10	130	150	160	6 ay	1 yıl
PG6.5.2 Yetkinlik tespitine ilişkin yapılan çalışma ve etkinliklerin sayısı	10%	0	0	1	1	1	6 ay	1 yıl
PG6.5.3 (Ulaşılabilen mezun sayısı/toplam mezun sayısı)x100*	15%	68%	80%	90%	95%	98%	6 ay	1 yıl
PG6.5.4 Mezun Anketi Sonuçlarına yönelik yapılan çalışma sayısı	10%	5	1	6	6	7	6 ay	1 yıl
PG6.5.5 Mezunlara yönelik yapılan etkinlik/toplantı sayısı	45%	0	1	2	2	3	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S6.5.1 Kariyer Merkezini güçlendirerek faaliyetlerini desteklemek S6.5.2 CV & Mülakat Danışmanlığı programı düzenlemek S6.5.3 Kariyer Günleri düzenlemek S6.5.4 Mezunlar Derneği mekanizmasını güçlendirmek ve mezunlara yönelik etkinlikler düzenlemek S6.5.5 Yetkinlik tespiti çalışmalarının yapılması ve yetkinlik eğitimlerinin yapılması S6.5.6 Mezunları, FSMVÜ etkinlikleri hakkında düzenli olarak bilgilendirmek, katılımlarını özendirme S6.5.7 Mezun dernek ve dış paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek							
Maliyet Tahmini	₺575.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A7. Ulusal ve Uluslararası Nitelikli Öğrenci Sayısını Artırmak							
Hedef	H7.1 Önlisans, lisans ve lisansüstü programlara yüksek puanlı öğrencilerin kaydolmasını sağlayacak politikalar geliştirerek, nitelikli öğrenci sayısını artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, ÖİDB, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Kariyer Merkezi, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.1.1 Önlisans ve lisans programlarına ilk 20bin başarı sıralamasında yer alarak kayıt yaptıran öğrenci sayısı	40%	97***	100	105	110	120	6 ay	1 yıl
PG7.1.2 Üstün nitelikli aday öğrencileri teşvik için geliştirilen politikaların sayısı	25%	3	1	5	5	5	6 ay	1 yıl
PG7.1.3 Lisansüstü alımlarda ALES puanı ve mezuniyet AGNO'su ortalamaları	25%	73,21 81,72	74 82	75 83	75 83	76 84	6 ay	1 yıl
PG7.1.4 Liselere yönelik düzenlenen faaliyet/etkinlik sayısı	10%	13	7	20	22	25	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S7.1.1 Üstün nitelikli öğrenci sayısını artıracak politikalar (teşvik bursları vb.) geliştirmek S7.1.2 Başarılı öğrenci yetiştiren liselerle çalışmaların gerçekleştirilmesi							
Maliyet Tahmini	₺511.000,00							

\*\*\*2018 YKS sonuçları dikkate alınarak değer verilmiştir.

Amaç	A7. Ulusal ve Uluslararası Nitelikli Öğrenci Sayısını Artırmak							
Hedef	H7.2 Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarda uluslararası öğrenci sayısını artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, SKS, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, UİDB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.2.1 Açılan uluslararası lisansüstü program sayısı	15%	0	0	0	1	1	6 ay	1 yıl
PG7.2.2 Önlisans, lisans ve lisansüstü programlara kayıtlı toplam uluslararası öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı ♦	60%	621	100	0,11	0,12	0,13	6 ay	1 yıl
PG7.2.3 Üniversitemiz programlarını tanıtmaya yönelik yapılan faaliyet/ etkinlik sayısı	15%	101	40	150	160	170	6 ay	1 yıl
PG7.2.4 Aday öğrenci web sayfasını ziyaret eden kullanıcı sayısı	5%	594005	595000	596000	600000	610000	6 ay	1 yıl
PG7.2.5 İRO web sayfasını ziyaret eden kullanıcı sayısı	5%	74765	75000	76000	77000	77500	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S7.2.1 Uluslararası lisansüstü programların kurulmasına öncelik vermek ve bu programların oluşturulmasına teşvik edici mekanizmalar geliştirmek S7.2.2 Önlisans, lisans ve lisansüstü tanıtım faaliyetlerini çeşitlendirmek ve sayısını artırmak							
Maliyet Tahmini	₺200.000,00							

♦ ile ifade edilen göstergenin ilerleyen yıllardaki (2020, 2021, 2022) hedeflerinin ölçüm birimi, sayıdan orana çevrilmiştir.

Amaç	A8. Öğrencilerin Üretken, Analitik ve Bilimsel Düşünebilen, Yeniliklere Açık, Evrensel İnsani Değerlere Saygılı Bireyler Olmalarını Sağlayacak Eğitim Politikaları Geliştirmek ve Uygulamak							
Hedef	H8.1 Öğrencilerin üretkenliklerinin, analitik ve bilimsel düşünme yetilerinin geliştirilmesi amacıyla proje yapmaları için teşvik etmek, öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, SKS, TTO, Kariyer Merkezi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.1.1 Öğrenciler tarafından üretilen proje sayısı	15%	1	1	2	4	6	6 ay	1 yıl
PG8.1.2 Ekip olarak problem çözme yetkinliğini gerçekleştirilmesi yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	15%	0	1	1	2	3	6 ay	1 yıl
PG8.1.3 Münazara ve yarışma sayısı	10%	2	1	4	4	5	6 ay	1 yıl
PG8.1.4 Mesleki etik ya da değerler eğitimiyle ilgili açılan ders sayısı	30%	6	1	8	9	10	6 ay	1 yıl
PG8.1.5 Araştırma ve Sunum Tekniklerine yönelik açılan ders sayısı	30%	32	34	35	37	40	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S8.1.1 Öğrencilerin proje üretmeye teşvik edilmesi S8.1.2 Ekip olarak problem çözme yetkinliğini geliştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlenmesi S8.1.3 Münazara çalışmaları ve yarışmalarının yapılması S8.1.4 Mesleki etik ya da değerler eğitimi uygulamak S8.1.5 Öğrencilere yönelik araştırma ve sunum teknikleri derslerinin müfredatlara eklenmesine yönelik çalışma yapmak							
Maliyet Tahmini	₺150.000,00							

Amaç	A8. Öğrencilerin Üretken, Analitik ve Bilimsel Düşünebilen, Yeniliklere Açık, Evrensel İnsani Değerlere Saygılı Bireyler Olmalarını Sağlayacak Eğitim Politikaları Geliştirmek ve Uygulamak							
Hedef	H8.2 Öğrencilerin, milli ve evrensel insani değerleri benimsemiş bireyler olmalarına yönelik faaliyetler düzenlemek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, SKS							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.2.1 Milli ve evrensel insani değerler hakkında konferans, seminer, etkinlik sayısı	100%	17	2	20	25	30	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S8.2.1 Milli ve evrensel insani değerler hakkında konferans, seminer ve etkinlik düzenlenmesi S8.2.2 Ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenmesi (sempozyum, panel, çalıştay)							
Maliyet Tahmini	₺400.000,00							

Amaç	A8. Öğrencilerin Üretken, Analitik ve Bilimsel Düşünebilen, Yeniliklere Açık, Evrensel İnsani Değerlere Saygılı Bireyler Olmalarını Sağlayacak Eğitim Politikaları Geliştirmek ve Uygulamak							
Hedef	H8.3 Birlikte yaşama kültürünün yerleştirilmesine ve sürdürülmesine yönelik etkinlikler düzenlemek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Yapı İşleri ve Teknik DB, SKS, UİDB, TTO							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.3.1 Ortak alan/mekân sayısı*	30%	97	0	98	99	100	6 ay	1 yıl
PG8.3.2 Çok kültürlü katılıma yönelik yapılan faaliyet/etkinlik/proje sayısı	70%	20	2	25	28	30	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S8.3.1 Ortak alan mekân tasarımlarının yapılması S8.3.2 Çok kültürlü katılıma yönelik uluslararası etkinliklerin, yöresel günlerin, kültürel etkinliklerin yapılması S8.3.3 Uluslararası öğrencilerle, ulusal öğrencilerimizin ortak proje ve saha çalışmaları yapmalarını teşvik etmek							
Maliyet Tahmini	₺500.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A9. Öğrencilerin Motivasyonlarını Artırarak Eğitim Öğretim Süreçlerine Etkin Katılımlarını Sağlamak							
Hedef	H9.1 Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirmeye yönelik çalışmaları geliştirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.1.1 Önlisans/lisans danışman başına düşen ortalama öğrenci sayısı	25%	49	48	43	40	38	6 ay	1 yıl
PG9.1.2 Danışmanlıkla ilgili gerçekleştirilen akademik birim toplantı sayısı	10%	54	20	75	75	80	6 ay	1 yıl
PG9.1.3 Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yapılan faaliyet sayısı	25%	25	10	37	40	43	6 ay	1 yıl
PG9.1.4 Ders değerlendirme ve program değerlendirmeye yönelik çalışma sayısı	20%	34	2	38	40	42	6 ay	1 yıl
PG9.1.5 Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin (BDY) geliştirilmesine yönelik yapılan toplantı sayısı	20%	30	2	35	35	40	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S9.1.1 Danışman başına düşen öğrenci oranının iyileştirilmesi S9.1.2 Danışmanlıkların etkinliğinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapmak S9.1.3 Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışma yapılması S9.1.4 Ders değerlendirme, program değerlendirme çalışmalarının geliştirilmesi S9.1.5 Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin (BDY) geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi							
Maliyet Tahmini	₺100.000,00							

Amaç	A9. Öğrencilerin Motivasyonlarını Artırarak Eğitim Öğretim Süreçlerine Etkin Katılımlarını Sağlamak							
Hedef	H9.2 Öğrenme kaynaklarının çeşitliliğini ve erişilebilirliğini arttırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı, UZEM, BİDB, Kütüphane ve Dokümantasyon DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.2.1 Derslerde kullanılan mobil uygulama sayısı	25%	16	16	18	20	22	6 ay	1 yıl
PG9.2.2 Öğrenme kaynakları konusunda düzenlenen toplantı sayısı	35%	78	2	85	87	90	6 ay	1 yıl
PG9.2.3 Elektronik veri tabanlarına abonelik sayısı	40%	40	40	45	50	55	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S9.2.1 Teorik eğitim aktarımları konusunda mobil uygulama ve uzaktan eğitim modellerinin geliştirilmesi S9.2.2 Eğitimde teknolojik altyapı yeterliliğinin geliştirilmesi							
Maliyet Tahmini	-							

Amaç	A10. Üniversitenin Eğitim Verdiği Alanların Çeşitliliğini Artırmak							
Hedef	H10.1 Ülkemizde ve dünyadaki ekonomik, teknolojik ve sosyal değişimler ile öğrenci tercihleri dikkate alınarak önlisans, lisans ve lisansüstü program çeşitliliğini artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG10.1.1 Yeni açılan program sayısı	100%	3	0	1	1	2	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S10.1.1 Ülkenin ekonomik ve teknolojik gelişimine katkı sağlayacak programların tespit edilmesi ve açılması							
Maliyet Tahmini	₺35.000,00							

Amaç	A11. Uzaktan Eğitim Sistemini Geliştirmek, İnternet Destekli Program, Ders Sayısını ve Çeşitliliğini Artırmak							
Hedef	H11.1 Uzaktan eğitim sistemi bileşenlerinin (Altyapı olanakları, kullanım yeterlikleri, bilgi güvenliği ve etik boyutlar vb.) oluşturulması							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, UZEM							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG11.1.1 Uzaktan eğitim yöntemi ile verilen ders sayısı / Toplam açılan ders sayısı (Bkz. Açıklama)	30%	▪	▪	0,35	0,4	0,45	6 ay	1 yıl
PG11.1.2 Uzaktan eğitim sisteminde senkron işlenen toplam ders sayısı / Uzaktan eğitimde açılan toplam ders sayısı (Bkz. Açıklama)	20%	▪	▪	0,40	0,45	0,5	6 ay	1 yıl
PG11.1.3 Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için geliştirilen uzaktan öğretim uygulamaları sayısı	5%	▪	▪	1	3	5	6 ay	1 yıl
PG11.1.4 Uzaktan eğitim sistemi etik boyutlarının belirlenmesine yönelik yapılan çalışma sayısı	10%	▪	▪	3	5	5	6 ay	1 yıl
PG11.1.5 Uzaktan eğitim sisteminde üretilen öğrenme içeriklerinin telif haklarının belirlenmesine yönelik yapılan çalışma sayısı	10%	▪	▪	3	3	3	6 ay	1 yıl
PG11.1.6 Uzaktan ölçme değerlendirme sistemine yönelik yapılan çalışma sayısı	10%	▪	▪	3	3	3	6 ay	1 yıl
PG11.1.7 Uzaktan eğitim sistemine yönelik eğitimcilerin eğitimi konusunda öğretim elemanları için yapılan çalışma sayısı	5%	▪	▪	2	5	8	6 ay	1 yıl
PG11.1.8 Uzaktan Eğitim yazılım sisteminden öğrenci memnuniyet oranı (%)	10%	▪	▪	65%	75%	85%	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S11.1.1 Uzaktan eğitim sistemlerinin etkinliğini artırmak S11.1.2 Üniversitemizde uzaktan eğitimde verilen ders sayısını artırmak S11.1.3 Üniversitemizde uzaktan eğitim sistemi bileşenlerini (Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen uzaktan eğitim sistemi bileşenleri) oluşturmak üzere sistematik çalışmalar düzenlemek							
Maliyet Tahmini	₺100.000,00							

‘▪’ 2020 yılında yeni eklenen performans göstergesini ifade etmektedir. Bu nedenle başlangıç yılına ilişkin değerlere yer verilmemiştir.

**Açıklama:** Gösterge için hesaplama, takvim yılı sonunda önceki eğitim öğretim yılına ait bahar yarıyılı verileri ile içinde bulunulan güz yarıyılına ait verilerin toplamı kullanılarak yapılmalıdır (Örneğin; 2020 yılı için 2019-2020 bahar yarıyılında + 2020-2021 güz yarıyılında açılan dersler).

Amaç	A11. Uzaktan Eğitim Sistemini Geliştirmek, İnternet Destekli Program, Ders Sayısını ve Çeşitliliğini Artırmak							
Hedef	H11.2 Sınıf ortamında verilen derslere destek niteliğinde internet ortamında sunulan materyaller geliştirmek ve öğrenci erişimine açmak							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG11.2.1 İnternet üzerinden materyal sağlanan ders sayısı	%50	104	110	120	130	140	6 ay	1 yıl
PG11.2.2 İnternet üzerinden nitelikli materyal sağlanmasına yönelik yapılan çalışma sayısı	%50	▪	▪	180	210	250	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S11.2.1 Derslere destek niteliğinde internet ortamında sunulan materyaller geliştirmek							
Maliyet Tahmini	-							

‘▪’ 2020 yılında yeni eklenen performans göstergesini ifade etmektedir. Bu nedenle başlangıç yılına ilişkin değerlere yer verilmemiştir.

Amaç	A12. Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarda Uluslararasılaşmayı Geliştirmek							
Hedef	H12.1 Uluslararası kurumlar ve yurt dışındaki üniversiteler ile iş birliklerini geliştirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, UİDB, Sağlık Kültür ve Spor DB, Merkezler, Teknoloji Transfer Ofisi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG12.1.1 Uluslararası düzenlenen akademik faaliyetlerin sayıları	30%	31	4	40	45	50	6 ay	1 yıl
PG12.1.2 Uluslararası kurumlarla yapılan anlaşma sayısı	30%	177	185	5	10	15	6 ay	1 yıl
PG12.1.3 Uluslararası iş birliği için yapılan ziyaret sayısı	20%	61	10	75	80	90	6 ay	1 yıl
PG12.1.4 Ulusal/uluslararası proje ile fon sağlanan iş birliği sayısı	20%	4	0	5	7	9	6 ay	1 yıl
Stratejiler	<p>S12.1.1 Mevcut uluslararası ortaklarla ilişkilerin sürdürülebilirliğini sağlamak</p> <p>S12.1.2 Stratejik önem derecesine göre belirlenmiş hedef ülkelerdeki yükseköğretim kurumları ile iş birliği tesis etmek</p> <p>S12.1.3 Tesis edilmiş anlaşmaların somut iş birliğine dönüştürülmesi</p> <p>S12.1.4 Uluslararası öğrenci sayılarının artırılması ve başarılı uluslararası öğrencilerin kabul edilebilmesi için ilgili yükseköğretim kurumlarına, STK'lara, liselere ve diğer uluslararası öğrenci temini kanallarına erişmek</p> <p>S12.1.5 Uluslararası merkezler, meslek örgütleri ve birlikler ile iş birlikleri geliştirmek</p>							
Maliyet Tahmini	₺160.000,00							

Amaç	A12. Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarda Uluslararasılaşmayı Geliştirmek							
Hedef	H12.2 Değişim programlarına katılımı artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, UİDB, SKS, Engelliler Birimi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG12.2.1 Değişim programlarına katılan dezavantajlı katılımcı sayısı	15%	0	0	1	2	2	6 ay	1 yıl
PG12.2.2 Değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	15%	19	10	30	35	40	6 ay	1 yıl
PG12.2.3 Erasmus öğrenim hareketliliği kapsamında giden öğrenci sayısı	%25	35	0	40	45	50	6 ay	1 yıl
PG12.2.4 Erasmus staj hareketliliği kapsamında giden öğrenci sayısı	%25	0	8	10	12	15	6 ay	1 yıl
PG12.2.5 Uluslararası değişim programları (Hibesiz - Global) kapsamında giden öğrenci sayısı	%20	0	8	10	12	15	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S12.2.1 Dezavantajlı grupların yurt dışı hareketliliklerine katılımını sağlamak S12.2.2 Değişim programları ile gelen/giden uluslararası öğrenci sayılarını artırmak ve tüm akademik programlarda her akademik dönem için gelen öğrencinin bulunmasını sağlamak							
Maliyet Tahmini	₺600.000,00							

Amaç	A12. Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarda Uluslararasılaşmayı Geliştirmek							
Hedef	H12.3 Yabancı dilde öğretimi yaygınlaştırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Yabancı Diller Bölümü							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu )	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG12.3.1 Kısmen veya tamamen yabancı dilde öğretim görülen programların sayısı*	50%	8	0	10	11	12	6 ay	1 yıl
PG12.3.2 Hazırlık programını başarı ile tamamlayan ve Yabancı Dil Yeterliliği Belgesine sahip öğrenci sayısı	20%	123****	150	280	290	300	6 ay	1 yıl
PG12.3.3 (Yıllık yabancı dilde açılan ders sayısı/yıllık açılan toplam ders sayısı)x100)	30%	12,83%	13 %	15%	17%	19%	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S12.3.1 Yabancı dilde öğretim programlarının geliştirilmesi S12.3.2 Yabancı dilde ders verebilme kriterlerinin yükseltilmesi S12.3.3 Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin yükseltilmesi S12.3.4 Yabancı dilde verilen ders sayısını artırmak							
Maliyet Tahmini	₺330.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

\*\*\*\*2018-2019 eğitim öğretim yılı güz yarıyılı sonunda İngilizce Hazırlık eğitimi başarılı tamamlayan ve 2018-2019 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı sonunda Arapça Hazırlık eğitimi başarılı tamamlayan öğrenci sayısını ifade etmektedir.

Amaç	A12. Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarda Uluslararasılaşmayı Geliştirmek							
Hedef	H12.4 Yabancı uyruklu öğretim üyelerini, üniversitemizde ders vermeleri için teşvik etmek ve akademik personelin yurt dışı araştırma-egitim faaliyetlerine katılımını desteklemek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Personel DB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG12.4.1 Gelen uluslararası akademik personel sayısı	30%	29	2	35	37	40	6 ay	1 yıl
PG12.4.2 Bilimsel faaliyetlere katılım desteği alan akademisyen sayısı	35%	42	10	90	95	100	6 ay	1 yıl
PG12.4.3 Yurt dışına araştırma veya eğitim amacıyla giden akademisyen sayısı	35%	2	1	5	6	7	6 ay	1 yıl
Stratejiler	<p>S12.4.1 Ortak olduğumuz kurumlardan misafir öğretim üyesi ve araştırmacıların davet etmek</p> <p>S12.4.2 Yurt dışındaki tanınırlığımızı artırmak, potansiyel araştırmacılar için güvenilir bir araştırma üniversitesi olarak tanınmak</p> <p>S12.4.3 Yurt dışından gelecek personel için tercih edilir bir üniversite olmada personel için sunulan hizmet kalitesini çeşitlendirmek</p>							
Maliyet Tahmini	₺16.275.000,00							

Amaç	A13. Üniversite Bünyesinde AR-GE Altyapısını Geliştirmek, Çalışmaları Artırmak ve Desteklemek							
Hedef	H13.1 AR-GE merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarını geliştirmek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Merkezler, BİDB							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG13.1.1 Ortak kullanılabilir AR-GE laboratuvarları sayısı*	30%	6	0	8	10	12	6 ay	1 yıl
PG13.1.2 Laboratuvar ve atölyelerde AR-GE için kullanılabilir donanım sayısı*	35%	319	340	350	360	370	6 ay	1 yıl
PG13.1.3 AR-GE amaçlı yazılım sayısı	35%	9	9	10	10	12	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S13.1.1 Ortak kullanılabilir araştırma laboratuvarları kurmak verimliliğini ve sürekliliğini sağlamak S13.1.2 Laboratuvar ve atölyelerde teknik ve güncel donanım kullanımını sağlamak S13.1.3 İç paydaşlardan proje önerilerinin alınabilmesi için "Bir Fikrim Var" online yazılım sisteminin oluşturulması							
Maliyet Tahmini	₺1.300.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A13. Üniversite Bünyesinde AR-GE Altyapısını Geliştirmek, Çalışmaları Artırmak ve Desteklemek							
Hedef	H13.2 Akademik personeli, AR-GE projeleri için teşvik etmek ve desteklemek							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, TTO, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG13.2.1 AR-GE teşvik için düzenlenen toplantı/seminer sayıları	20%	17	3	25	30	40	6 ay	1 yıl
PG13.2.2 AR-GE Proje öneri sayısı	15%	17	5	25	30	35	6 ay	1 yıl
PG13.2.3 Kabul edilen AR-GE proje sayısı	30%	5	2	7	10	12	6 ay	1 yıl
PG13.2.4 Buluş bildirim sayıları	20%	21	21	5	7	10	6 ay	1 yıl
PG13.2.5 Lisanslama sayısı	15%	0	-	1	3	5	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S13.2.1 Üniversitede AR-GE projeleri geliştirilmesine yönelik eğitimler düzenlemek S13.2.2 AR-GE ve proje etkinlikleri düzenlemek S13.2.3 Üniversitede geliştirilen buluş, bildirim, lisanslaması ve ticarileşmesi için etkinlikler düzenlemek							
Maliyet Tahmini	₺410.000,00							

Amaç	A13. Üniversite Bünyesinde AR-GE Altyapısını Geliştirmek, Çalışmaları Artırmak ve Desteklemek							
Hedef	H13.3 Araştırma ve uygulama merkezlerinin performanslarını artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG13.3.1 Merkezlerdeki personel sayısı*	10%	42	44	55	60	65	6 ay	1 yıl
PG13.3.2 Merkezlerin akreditasyon belge sayıları	20%	1	1	2	3	5	6 ay	1 yıl
PG13.3.3 Merkezlerde tamamlanan proje sayısı	30%	5	0	7	10	15	6 ay	1 yıl
PG13.3.4 Merkezlerde devam eden proje sayısı	40%	5	0	7	12	18	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S13.3.1 Merkezlerin altyapı çalışmalarının tamamlanması S13.3.2 Merkez çalışanlarının uzmanlık ve yeterliliklerinin tamamlanması S13.3.3 Merkezlerin akreditasyonlarının yapılması S13.3.4 Merkezlerin hizmet ve hizmet standartlarının belirlenmesi							
Maliyet Tahmini	₺200.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A13. Üniversite Bünyesinde AR-GE Altyapısını Geliştirmek, Çalışmaları Artırmak ve Desteklemek							
Hedef	H13.4 AR-GE çalışmaları sonucu ortaya çıkan ürün, tasarım, faydalı model ve patent sayılarını artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, TTO, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG13.4.1 Buluş bildirim sayıları	20%	21	21	5	7	10	6 ay	1 yıl
PG13.4.2 Patent sayısı	20%	8	2	2	3	4	6 ay	1 yıl
PG13.4.3 Faydalı model sayısı	20%	8	2	2	3	4	6 ay	1 yıl
PG13.4.4 Kamu destekli proje sayısı	20%	35	-	5	10	15	6 ay	1 yıl
PG13.4.5 Sanayi kontratlı proje sayısı	20%	681	-	150	200	250	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S13.4.1 Sınai mülkiyet haklarıyla ilgili farkındalık çalışmaları yapmak S13.4.2 Patent ön araştırmaları yapmak S13.4.3 Patent başvuru süreçlerinin etkin yürütülmesini sağlamak S13.4.4 Korunan fikirlerin sanayileşmesini sağlamak için lisanslama ve ticarileştirme faaliyetlerinde bulunmak							
Maliyet Tahmini	₺203.000,00							

Amaç	A14. AR-GE Merkezlerinin Bilinirliğini Artırmak							
Hedef	H14.1 AR-GE merkezleri ile sanayi iş birliğini geliştirerek çalışmaların ürüne dönüşmesini sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	TTO, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG14.1.1 Ortak platform sayıları	25%	11	2	15	18	20	6 ay	1 yıl
PG14.1.2 Eşleştirme çalışma sayısı*	25%	48	50	55	60	70	6 ay	1 yıl
PG14.1.3 Geliştirilen ürün sayısı*	50%	32	35	38	45	55	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S14.1.1 Akademik ortaklı sanayi projeleri hazırlamak S14.1.2 Üniversite sanayi buluşmalarını gerçekleştirmek S14.1.3 Akademisyenler için sanayi merkezli çalışma ortamı sunmak S14.1.4 Sanayi iş birlikleri için eşleştirme çalışmaları yürütmek S14.1.5 Üniversite ve sanayii arasındaki ilişkilere teknik, idari, finansal ve yasal destek sağlamak							
Maliyet Tahmini	₺800.000,00							

\* \*\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A14. AR-GE Merkezlerinin Bilinirliğini Artırmak							
Hedef	H14.2 Ulusal ve uluslararası kuruluşlarca organize edilen veya desteklenen AR-GE faaliyetlerinde yürütücü/katılımcı olarak yer almak							
Sorumlu Birim(ler)	TTO, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG14.2.1 Yürütücü/Katılımcı olarak yer alınan AR-GE faaliyetleri sayısı	70%	19	3	25	27	30	6 ay	1 yıl
PG14.2.2 İş birliği yapılan proje sayısı	30%	15	18	2	5	10	6ay	1 yıl
Stratejiler	<p>S14.2.1 Destek Programlarının kapsamı ve işleyişi hakkında bilgi sağlamak, fikirleri doğru programlara yönlendirmek</p> <p>S14.2.2 Proje ekiplerinin oluşturulması, akademisyen eşleştirme, proje destek organizasyonunda görüşme ve takipler</p> <p>S14.2.3 Proje yazım desteği (belirli bölümlerin yazılması için doğrudan destek ve/veya yazılı projeleri gözden geçirme)</p> <p>S14.2.4 Fon tahsis edildiğinde proje yürütme sürecini desteklemek</p>							
Maliyet Tahmini	-							

Amaç	A14. AR-GE Merkezlerinin Bilinirliğini Artırmak							
Hedef	H14.3 Teknoloji Transfer Ofisinin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, TTO, Merkezler							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG14.3.1 TTO yıllık cirosu	20%	--	--	1 (Milyon TL)	3 (Milyon TL)	5 (Milyon TL)	6 ay	1 yıl
PG14.3.2 Diğer birimler ile TTO arasında yapılan çalışma ve proje sayısı	40%	0	5	5	10	15	6 ay	1 yıl
PG14.3.3 Üniversite sanayi iş birliği sayısı	40%	59	62	15	25	35	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S14.3.1 Ofisin yıllık faaliyet raporunun, bir sonraki yılın çalışma programının ve yıllık bütçesinin hazırlanması S14.3.2 TTO ile Üniversitenin diğer birimleri arasında ortak çalışma ve proje sayısını artırmak S14.3.3 Sanayi ile ilişkilerin etkinliğini artırmak							
Maliyet Tahmini	-							

--Teknoloji Transfer Ofisi kurulum aşamasında olduğu için ilgili yılda henüz cirosu bulunmamaktadır.

Amaç	A15. Topluma Hizmet Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Olarak Artırmak ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Yerleştirmek							
Hedef	H15.1 Toplumsal sorunlarla ilgili araştırma, proje yapmak; toplantı, panel, konferans düzenlemek ve sayısını artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, Merkezler, SEM, TAM, SOSYOPARK, SKS, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG15.1.1 Toplumsal sorunlarla ilgili yapılan faaliyetlerin sayısı	80%	11	3	15	18	21	6 ay	1 yıl
PG15.1.2 Toplumsal faydaya yönelik yapılan projelerin sayısı	20%	8	0	9	10	11	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S15.1.1 Toplumsal sorunlara yönelik proje, konferans, çalıştay, seminer, etkinlik düzenlemek							
Maliyet Tahmini	₺100.000,00							

Amaç	A15. Topluma Hizmet Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Olarak Artırmak ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Yerleştirmek							
Hedef	H15.2 Öğrencilerde topluma hizmet ve sosyal sorumluluk bilincini oluşturmak							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, SEM, SKS, TAM, SOSYOPARK							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG15.2.1 Toplumsal duyarlılıkla ilgili öğrencilere yönelik düzenlenen program/iş birliği sayısı	50%	9	2	13	15	17	6 ay	1 yıl
PG15.2.2 Öğrenciler ve Öğrenci Toplulukları tarafından yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetleri sayısı	50%	9	2	12	15	18	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S15.2.1 Öğrencilerimiz için “toplumsal duyarlılık” programları hazırlamak ve STK’larla iş birliklerini artırmak S15.2.3 Öğrencilerin ve Öğrenci Topluluklarının sosyal sorumluluk faaliyetlerini teşvik etmek							
Maliyet Tahmini	₺30.000,00							

Amaç	A15. Topluma Hizmet Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Olarak Artırmak ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Yerleştirmek							
Hedef	H15.3 Üniversitenin akademik ve kültürel birikiminin topluma aktarılarak toplumsal bilgi ve kültür seviyesinin yükselmesine katkı sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	Akademik Birimler, SKS, Kariyer Merkezi, TAM, SOSYOPARK, SEM, FSM DUAM							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG15.3.1 Topluma yönelik yapılan akademik, sanatsal, kültürel, sportif faaliyetlerin sayısı	100%	15	2	18	18	20	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S15.3.1 Sempozyum, kongre, konferans, çalıştay ve seminerler düzenlemek S15.3.2 Topluma yönelik sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak							
Maliyet Tahmini	₺100.000,00							

Amaç	A15. Topluma Hizmet Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Olarak Artırmak ve Sosyal Sorumluluk Bilincini Yerleştirmek							
Hedef	H15.4 Bireylerin hayatını kolaylaştırıcı ve onlara pratik yetkinlikler kazandırılmasına yönelik sertifika programları düzenlemek							
Sorumlu Birim(ler)	SEM, SOSYOPARK							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG15.4.1 Yaşam boyu öğrenim kapsamında yapılan faaliyet/sertifika programı sayısı	100%	7	3	15	25	30	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S15.4.1 Üniversitemizde yaşam boyu öğrenim kapsamında yürütülen faaliyetlerin sayısını artırmak							
Maliyet Tahmini	₺200.000,00							

### Stratejik Alan 5 – Yönetim ve Destek Hizmetleri

Amaç	A16. Kurumsallıkta Mükemmelleşmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak							
Hedef	H16.1 İç paydaşların memnuniyet düzeylerini artırmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Kalite Koordinatörlüğü, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Personel DB, SKS							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG16.1.1 Akademik personel memnuniyet oranı	25%	-	60%	70%	80%	85%	6 ay	1 yıl
PG16.1.2 İdari personel memnuniyet oranı	25%	-	60%	70%	80%	85%	6 ay	1 yıl
PG16.1.3 Öğrenci memnuniyet oranı	25%	-	55%	70%	80%	85%	6 ay	1 yıl
PG16.1.4 Akademik/İdari personele yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	25%	3	3	10	12	15	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S16.1.1 Akademik/İdari personelin memnuniyetini arttırmaya yönelik faaliyet/etkinlik düzenlemek S16.1.2 Üniversitemizin çalışanları arasında iş birliği ortamını geliştirmek S16.1.3 Öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin ölçülmesine ilişkin çalışma yapmak							
Maliyet Tahmini	₺125.000,00							

-Uygulama/Hazırlık aşamasında olan göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A16. Kurumsallıkta Mükemmelleşmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak							
Hedef	H16.2 Paydaşların ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yöntem geliştirmek ve etkililiğini sağlamak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Akademik Birimler, Kalite Koordinatörlüğü, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Kalite Komisyonu, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG16.2.1 Dilek, Şikâyet ve Öneri Yazılım Sisteminin tamamlanma oranı*	25%	90,00%	92%	95%	98%	100%	6 ay	1 yıl
PG16.2.2 İç ve Dış Paydaş ihtiyaçlarının tespitine ilişkin hazırlanan anket sayısı	25%	0	2	3	5	7	6 ay	1 yıl
PG16.2.3 Akredite olan ön lisans/lisans program sayısı	25%	1	1	2	2	3	6 ay	1 yıl
PG16.2.4 Veri analizini geliştirmeye yönelik yapılan çalışma sayısı	25%	3	2	7	12	16	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S16.2.1 İç ve dış paydaşların görüşlerinin, kalite güvence sistemine aktarılmasına yönelik yazılım geliştirmek S16.2.2 İç ve dış paydaşların ihtiyaçların tespitine ilişkin anketler geliştirmek S16.2.3 Program akreditasyonlarının arttırılmasına yönelik birimleri teşvik etmek S16.2.4 Veri analizi ile ilgili çalışmaları iyileştirmek ve geliştirilmek							
Maliyet Tahmini	₺124.000,00							

\* ile ifade edilen göstergeler, yıl bazında kümülatif ilerleyen (başlangıç değerinin üzerine eklenerek devam eden) göstergeleri ifade etmektedir.

Amaç	A16. Kurumsallıkta Mükemmelleşmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak							
Hedef	H16.3 Performans değerlendirme, denetlenebilirlik, sürdürülebilirlik ilke ve yöntemlerini oluşturmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Genel Sekreterlik							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG16.3.1 Performans Değerlendirme Sistemiyle ilgili yapılan çalışma sayısı	100%	0	2	5	7	12	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S16.3.1 Hesap verebilir, şeffaf, adil kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak S16.3.2 Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak							
Maliyet Tahmini	-							

Amaç	A16. Kurumsallıkta Mükemmelleşmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak							
Hedef	H16.4 Kurumsal hafızanın sürekliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak							
Sorumlu Birim(ler)	Rektörlük, Genel Sekreterlik, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2019 Mayıs)	2019 (Yıl Sonu)	2020	2021	2022	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG16.4.1 Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) yıllık güncelleme sayısı	20%	3	0	3	3	3	6 ay	1 yıl
PG16.4.2 Sunuculara yönelik yapılan çalışma sayısı	20%	4	0	4	4	4	6 ay	1 yıl
PG16.4.3 Kurumsal hafızanın sürekliliğinin sağlanmasına yönelik yapılan çalışma sayısı	60%	0	1	2	4	6	6 ay	1 yıl
Stratejiler	S16.4.1 Elektronik Belge Yönetim Sisteminin (EBYS) iyileştirilmesi S16.4.2 Bilgilerin/verilerin yedeklenmesine ilişkin kullanılan yöntem ve altyapının geliştirilmesi S16.4.3 Kurumsal hafızanın sürekliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak							
Maliyet Tahmini	₺400.000,00							

## 9. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi stratejik planının izleme ve raporlama çalışmaları, bir Rektör Yardımcısı başkanlığında, Stratejik Plan Güncelleme ve İzleme Kurulu arasından belirlenen üyeler tarafından yürütülecektir. Stratejik plan izleme çalışmaları altı aylık, raporlama ise yıllık periyotlarla yapılacaktır.

İzleme ve raporlama sonuçları, Üst Yönetim tarafından değerlendirilecek ve gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanacaktır.